



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำนำ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2569 ซึ่งดำเนินการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีสมรรถนะสูงเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมนโยบายและ ธรรมชาติ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศอย่างยั่งยืนในยุคดิจิทัล

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมกับ นวัตกรรมสมัยใหม่ โดยยึดถือผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs) เป็นหลัก สำคัญ เพื่อให้บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภาครัฐ ที่ซับซ้อน ออกแบบนวัตกรรมการบริการสาธารณะ และสังเคราะห์งานวิจัยหรือข้อเสนอเชิงนโยบาย บนฐานข้อมูลเชิงประจักษ์ ตลอดจนแสดงออกถึงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ 9 หมวด ที่ครอบคลุมทั้ง ข้อมูลทั่วไป ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตรที่ยืดหยุ่นทั้งแผน 1 และ แผน 2 ตลอดจนกล ยุทธ์การจัดการเรียนรู้และการประเมินผลที่เน้นการปฏิบัติจริง และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่ มุ่งเน้นมาตรฐานทางวิชาการและการเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สาธารณะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 นี้จึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนากำลังคนให้ทันต่อ สถานการณ์โลกที่ผันผวน (Disruption) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ โดยมุ่งเน้น การผลิตมหาบัณฑิตที่เป็น "ผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ที่พร้อมรับใช้สังคมและสร้างคุณค่าสาธารณะได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

กุมภาพันธ์ 2569

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายละเอียดของหลักสูตร	1
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
- รหัสและชื่อหลักสูตร	1
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
- วิชาเอก	1
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
- รูปแบบของหลักสูตร	2
- สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
- อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
- สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร.....	4
- ปรัชญาของหลักสูตร	4
- วัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	4
- สถานการณ์การทางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการจำเป็น.....	5
- ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	7
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	8
- ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	10
- ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับสถานการณ์ การทางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการจำเป็น.....	11
- การวิเคราะห์ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาเฉพาะกับ ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy	13
- ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ประเภทของ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Generic Outcome หรือ Specific Outcome)	17
- ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ผลลัพธ์การ เรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	18
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	20
- ระบบการจัดการศึกษา	20

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	21
- แผนการศึกษา	26
- คำอธิบายรายวิชา.....	29
หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้.....	38
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs).....	38
- ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหมวดวิชาเฉพาะ.....	39
- แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping).....	42
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)	45
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร.....	46
- ความพร้อมและศักยภาพด้านอาจารย์.....	46
- อาจารย์ใหม่.....	46
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	47
- คุณภาพอาจารย์.....	48
- ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์.....	48
- ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์	49
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	49
- อาจารย์ประจำหลักสูตร	50
- อาจารย์พิเศษ	52
- ความพร้อมด้านการบริหารจัดการหลักสูตร.....	55
- วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน	55
- งบประมาณตามแผน	55
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	60
- คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	54
- การเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา	54
- ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	55
- กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา	55
- แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	55

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา.....	
- กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	57
- กระบวนการทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา	58
- เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	59
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	62
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	62
- โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา (Programme Structure and Content)	62
- แนวคิดและวิธีการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) ..	63
- การวัดผลการประเมินผลผู้เรียน (Student Assessment)	63
- บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff).....	63
- การบริการสนับสนุนนักศึกษา (Student Support Service)	64
- สิ่งสนับสนุนและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	64
- ผลผลิตและผลลัพธ์ (Outcomes and Output)	65
- ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับปริญญาตรี.....	66
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	69
- ระบบกลไกการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย	70
- การบริหารคุณภาพของหลักสูตร.....	71
- การบริหารความเสี่ยง	72
- การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์.....	72
- การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร.....	74
ภาคผนวก	76
ภาคผนวก ก ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569.....	77
ภาคผนวก ข ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้บัณฑิต นักเรียนนักศึกษา ศิษย์เก่าและอาจารย์ผู้สอน รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร.....	88
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	93
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	104

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ภาคผนวก จ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การรับโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จากสถาบันศึกษาอื่น พ.ศ. 2566	124
ภาคผนวก ฉ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567	127
ภาคผนวก ช คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร	132
ภาคผนวก ซ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	138
ภาคผนวก ฌ มติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ	143
ภาคผนวก ญ มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	145
ภาคผนวก ฎ มติการประชุมกรรมการวิชาการ	
ภาคผนวก ฏ มติการประชุมสภาวิชาการ.....	0
ภาคผนวก ฐ มติการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนเสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ.....	0
ภาคผนวก ท มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย	0

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
คณะ	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :	
ภาษาไทย :	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ :	Master of Public Administration Program in Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) :	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) :	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) :	Master of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) :	M.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ	เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
แผน 2 แบบวิชาชีพ	เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาโททางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติโดยนักศึกษาต่างชาติต้องมีทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

- คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ได้พิจารณาถ้อยแถลงหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 5 / 2568 วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568
- สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 1 / 2569 วันที่ 6 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
- สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2 / 2569 วันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
- เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569

7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 7.1 ปลัดอำเภอ ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- 7.2 อาจารย์และนักวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน
- 7.3 นักบริหารขององค์กรภาครัฐ องค์กรภาคเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7.4 นักวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ หรือให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 2

ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นให้มีภูมิคุ้มกันต่อวิกฤตการณ์ การบริหารงานภาครัฐยุคใหม่ จำเป็นต้องอาศัยกลไกการบริหารจัดการที่แม่นยำและการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรฯ จึงยึดถือแนวทางในการหล่อหลอมองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านปรัชญาที่ว่า “มุ่งสร้างมหาบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในการบูรณาการทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมกับนวัตกรรมดิจิทัล มีภาวะผู้นำที่ยึดมั่นในจริยธรรมวิชาชีพเพื่อสร้างคุณค่าสาธารณะท่ามกลางสภาวะวิกฤตและความเปลี่ยนแปลง”

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

"หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตมุ่งเน้นการหล่อหลอมมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารจัดการภาครัฐยุคใหม่ ที่มีศักยภาพสูงในการขับเคลื่อนนโยบายและยกระดับธรรมาภิบาลในทุกระดับ โดยมุ่งสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพในระดับสากล หลักสูตรจึงกำหนดวัตถุประสงค์ไว้ดังนี้

1) เพื่อให้เกิดความรู้และเข้าใจ ในแนวคิดทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัยและหลักการบริหารจัดการนวัตกรรม โดยสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ผ่านกรณีศึกษาจริงและการสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบทสังคมที่หลากหลาย เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานภาครัฐที่มีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก โดยบูรณาการเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ และเครื่องมือดิจิทัลในการออกแบบนวัตกรรมการบริหารและการบริการสาธารณะที่สร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและสร้างประสบการณ์ที่ดีเยี่ยมให้แก่ประชาชนทั้งในระดับองค์กรและชุมชนท้องถิ่น

3) เพื่อส่งเสริมขีดความสามารถในการสังเคราะห์องค์ความรู้และแสวงหาทางออกให้แก่สังคม ผ่านกระบวนการวิจัยที่มุ่งสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร ชุมชนท้องถิ่น และระดับประเทศอย่างยั่งยืน พร้อมเผยแพร่ผลงานสู่มาตรฐานวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

4) เพื่อหล่อหลอมผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีความคล่องตัว ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ พร้อมเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างคุณค่าสาธารณะท่ามกลางสภาวะวิกฤตและความเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต

3. สถานการณ์การทางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการจำเป็นต่าง

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ดำเนินการภายใต้สภาวะการณ์โลกที่มีความผันผวนสูง และการก้าวกระโดดของเทคโนโลยีอุบัติใหม่ ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อโครงสร้างการบริหารงานภาครัฐและการพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรฯ จึงได้สังเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมเชิงกลยุทธ์จากทุกมิติเพื่อกำหนดทิศทางในการผลิตมหาบัณฑิต ดังนี้

3.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตฉบับนี้ มีรากฐานสำคัญจากการตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาประเทศตาม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน หมายเหตุที่ 13 ที่มุ่งเน้นการปฏิรูปภาครัฐให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ท่ามกลางบริบทของโลกที่มีความผันผวนและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด หลักสูตรจึงตระหนักถึงความจำเป็นในการผลิตมหาบัณฑิตที่มีสมรรถนะสูง เพื่อเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็น "รัฐบาลดิจิทัล" (Digital Government) ที่มีความคล่องตัว (Agile) และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางโดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะทางด้านความรู้รวมทั้งเสริมสร้าง Hard skill และ Soft skill อีกทั้งการพัฒนาทักษะทางด้านการบริหาร ทักษะการวิเคราะห์ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการในตลาดแรงงานและทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

3.2 นโยบายกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปัจจุบัน กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้กำหนดนโยบายเชิงรุกภายใต้ยุทธศาสตร์ "อว. for AI" เพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นฐานกำลังสำคัญในการสร้างพลเมืองที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยใจความสำคัญของนโยบายมุ่งเน้นไปที่การ "บูรณาการ AI เข้ากับทุกมิติของหลักสูตร" ไม่ใช่เพียงแค่การเพิ่มวิชาคอมพิวเตอร์ แต่เป็นการสร้าง AI Literacy หรือความสามารถในการใช้และอยู่ร่วมกับ AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสายอาชีพ นโยบายนี้ถูกผลักดันผ่านโครงการ Quick Win ที่กำหนดให้ทุกหลักสูตรในระดับอุดมศึกษาต้องจัดสรรเนื้อหาหรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับ AI อย่างน้อย 6 หน่วยกิต เพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานในโลกยุคดิจิทัล

นอกจากการสร้างทักษะทางเทคนิคแล้ว กระทรวงอุดมศึกษา ฯ ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับ "ธรรมาภิบาลและจริยธรรมของปัญญาประดิษฐ์" (AI Ethics & Governance) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมการใช้ AI อย่างรับผิดชอบ (Responsible AI) มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเคารพความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ซึ่งถือเป็นแกนหลักในการสร้างทัศนคติที่ดีของบัณฑิตต่อการบริหารจัดการเทคโนโลยี ควบคู่ไปกับการสนับสนุนแนวทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long Learning) ผ่านระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) และหลักสูตร Sandbox ที่เปิดโอกาสให้มีการพัฒนาทักษะระดับสูง (Upskill/Reskill) ได้อย่างรวดเร็วและยืดหยุ่นสามารถปรับตัวเข้ากับบริบทสังคมที่หลากหลายและมีความซับซ้อนได้

3.3 สมาคมรัฐประศาสนศาสตร์แห่งประเทศไทย

สมาคมรัฐประศาสนศาสตร์แห่งประเทศไทย ได้นำเสนอประเด็นผ่านการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมวิชาการของสมาคม โดยมีสาระสำคัญ คือ 1) การพลิกโฉมการบริหารงานภาครัฐไทยในยุคปัญญาประดิษฐ์ ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างผู้นำที่มีทักษะ AI Leadership และ 2) ความสามารถในการบริหารจัดการธรรมาภิบาลดิจิทัล (AI Governance) เพื่อยกระดับการบริการสาธารณะในอนาคต

3.4 ปรัชญาการศึกษา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ปรัชญาการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สมบูรณ์เชิงสร้างสรรค์ โดยบูรณาการทรัพยากรทุกด้านด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม

วิสัยทัศน์

“มหาวิทยาลัยเพิ่มมูลค่าพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล”

เพิ่มมูลค่า หมายความว่า การสร้างรายได้จากทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในชุมชนท้องถิ่น ทำให้สามารถยกระดับเศรษฐกิจฐานรากของชุมชน นำมาซึ่งการกินดีอยู่ดีมีความสุขของคนในชุมชนท้องถิ่น

สู่สากล หมายความว่า การสร้างการรับรู้ผลการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับประเทศ และต่างประเทศ โดยการนำเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลผลิต มีมรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญา แหล่งท่องเที่ยว และโอกาสทางการแข่งขันในด้านต่าง ๆ

พันธกิจ

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ระบุไว้ใน มาตรา 7 “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จาก

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมี วัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู” มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์จึงกำหนดพันธกิจไว้ 5 ด้านประกอบด้วย 1) การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ 2) การวิจัยและบริการสังคม 3) การผลิตบัณฑิตด้วยกระบวนการคุณภาพ 4) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และ 5) การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

“บัณฑิตที่มีคุณธรรม มีความรู้ สู้งาน”

3.5 วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ

การบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ คือ “เป็นศูนย์กลางนวัตกรรมทางสังคมเพื่อพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่” โดยมีพันธกิจในการยกระดับคุณภาพชุมชนท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน การวิจัย พัฒนานวัตกรรม และการให้บริการวิชาการ รวมถึงการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องความต้องการตลาดแรงงาน การทำนุ บำรุง สืบสานศิลปวัฒนธรรม ยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้งการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนและการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล จากวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะดังกล่าว ทางหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงได้นำมาพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้อง โดยกำหนดรายวิชาที่มุ่งเน้นให้บัณฑิตมีความรอบรู้ มีความคิดเชิงสร้างสรรค์ สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่น่าไปสู่การแก้ปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์และเพื่อนำเสนอสิ่งใหม่ที่เป็นต่อการพัฒนาองค์กร รวมถึงการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น

4. ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ได้ดำเนินการสำรวจจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ในปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน และผู้บริหารได้คุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1) บัณฑิตที่จะต้องมีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการบริหารองค์กร ทั้งในเชิงวิชาการและการสื่อสารให้เข้ากับบริบทที่หลากหลายของสังคม โดยหลักสูตรมุ่งเน้นการใช้กรณีศึกษาจริง และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญที่มี หรือเทคนิคเฉพาะตัวในการบริหารงานภาครัฐและเอกชน การเรียนการสอนจะถูกขับเคลื่อนผ่านกระบวนการ Problem-

Based Learning ที่นำปัญหาจริงจากหน่วยงานของผู้เรียนมาเป็นโจทย์วิจัย เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อสำเร็จการศึกษา บัณฑิตจะได้รับเครื่องมือที่นำไปใช้แก้ปัญหาในองค์กรได้ทันที

2) บัณฑิตจะต้องมีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลทางการบริหารองค์กรในเชิงลึก โดยสามารถบูรณาการเทคโนโลยี AI และเครื่องมือดิจิทัลเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพ (Efficiency) ทั้งในด้านการวิจัยวิชาการและการบริหารจัดการภาครัฐ นอกจากนี้ บัณฑิตต้องมีความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบนวัตกรรมการสื่อสาร เช่น การผลิตสื่อ Infographic หรือ Content สมัยใหม่ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และนโยบายไปสู่สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ การปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยีควบคู่ไปกับบริบทของสภาพชุมชนท้องถิ่น จะช่วยให้บัณฑิตสามารถออกแบบและพัฒนาเครื่องมือการบริหารที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้และการรับบริการที่ดีเยี่ยมให้กับประชาชน

3) บัณฑิตจะต้องมีความสามารถในการแสวงหาทางออกให้แก่สังคมผ่านกระบวนการการวิจัยและสังเคราะห์ข้อมูลใหม่ๆ เพื่อแก้ปัญหาการบริหารองค์กรที่ซับซ้อนในปัจจุบัน ผลลัพธ์จากการศึกษาต้องมุ่งเน้นการสร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อทั้งเส้นทางอาชีพของตนเอง องค์กรชุมชนท้องถิ่น และในระดับประเทศ โดยหลักสูตรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับชาติ เพื่อยืนยันถึงมาตรฐานและความเป็นมืออาชีพ การวิจัยในหลักสูตรนี้จึงไม่ใช่เพียงการทำตามระเบียบวิธีวิจัย แต่คือการสร้าง "นวัตกรรมทางนโยบาย" ที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

4) บัณฑิตจะต้องมีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะผู้นำที่มากพร้อมกับความสุจริตและจิตสำนึกต่อส่วนรวม โดยนำแนวคิด Service Excellence หรือหัวใจบริการมาปรับใช้ในการบริหารงานภาครัฐ เพื่อยกระดับความพึงพอใจของประชาชน บัณฑิตจะถูกหล่อหลอมให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีความตระหนักต่อปัญหาทางสังคมและวัฒนธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐเป็นที่พึงของประชาชนได้อย่างแท้จริง

5) บัณฑิตจะต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ทั้งในด้านทัศนคติ การวางตัว และการประพฤติตนที่เหมาะสมตามหลักสากล หลักสูตรมุ่งเน้นการสร้าง ความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้บัณฑิตมีความคล่องตัว พร้อมรับมือกับสถานะข้อมูลที่ล้นหลามและการจัดการกับแรงกดดันในโลกการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังเน้นการสร้างเครือข่าย ที่เข้มแข็งระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแม้จะสำเร็จการศึกษาไปแล้ว อันจะนำไปสู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างมั่นคงและสง่างาม

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568) ได้ดำเนินการอยู่บนฐานการศึกษาแบบ Outcome-Based Education (OBE) โดยยึดหลักการออกแบบหลักสูตรในลักษณะที่เรียกว่า Backward Curriculum Design โดยเริ่มต้นจากการ

ออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) ที่นักศึกษาจะต้องมีเมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรด้วยการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ดังกล่าวมาออกแบบรายวิชา วิธีการสอน และวิธีการประเมินผล เพื่อสร้างให้มหาวิทยาลัยที่จบออกไปสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และมีความสอดคล้องตามที่หลักสูตรต้องการในการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ยึดหลักการประมวลความต้องการ 5 ภาคส่วน คือ 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร ประกอบด้วยผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา นักศึกษาในอนาคต คณาจารย์ผู้สอนสอนในหลักสูตร และผู้ใช้มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นตลาด แรงงานของมหาวิทยาลัย 2) ปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อัตลักษณ์นักศึกษา มาตรฐานการศึกษา วัตถุประสงค์ในการผลิตมหาวิทยาลัยและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ 3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 4) เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม(อว.) และ 5) ปรัชญาการศึกษา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรจากความต้องการของทั้ง 5 กลุ่ม ดังกล่าวคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงได้กำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(Program learning Outcomes : PLOs) ไว้จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

แผน 1

PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้

PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้

PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่น่าไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้

PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้

PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้

แผน 2

PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้

PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้

PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้

PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้

PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้

6. ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

แผน 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรที่คาดหวัง(PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร			
	1	2	3	4
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	✓			
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้		✓		
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่น่าสนใจนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้			✓	
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้				✓
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้				✓

แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรที่คาดหวัง(PLOs)	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร			
	1	2	3	4
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	✓			
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้		✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการระดับชาติ มหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	ปรัชญาการศึกษา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย	สมาคมรัฐประศาสนศาสตร์แห่งประเทศไทย	วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้สอน	ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ	ศิษย์เก่า	นักศึกษาปัจจุบัน	ทักษะในศตวรรษที่ 21
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้	F	F	F	F	F	F	F	F	F

หมายเหตุ : F=Fully aligned (สอดคล้องมาก) , M=Moderately aligned (สอดคล้องปานกลาง) , P=Partially aligned (สอดคล้องบางส่วน)

แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการระดับชาติ มหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	ปรัชญาการศึกษา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย	สมาคมรัฐประศาสนศาสตร์แห่งประเทศไทย	วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้สอน	ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ	ศิษย์เก่า	นักศึกษาปัจจุบัน	ทักษะในศตวรรษที่ 21
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	F	F	M	F	F	F	F	F	M
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้	F	F	F	F	F	F	F	F	F
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้	F	F	M	F	F	F	F	F	F

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการระดับชาติ มหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	ปรัชญาการศึกษา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย	สมาคมรัฐประศาสนศาสตร์แห่งประเทศไทย	วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้สอน	ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ	ศิษย์เก่า	นักศึกษาปัจจุบัน	ทักษะในศตวรรษที่ 21
PLO4 สามารถแสดงออกถึง การมีธรรมาภิบาลและ จรรยาบรรณในการบริหารงาน สาธารณะได้	F	F	F	F	F	F	F	F	F
PLO5 สามารถแสดงออกถึง บุคลิกภาพของผู้นำการ เปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อ ปรับตัวให้เข้ากับบริบททาง สังคมที่หลากหลายได้	F	F	F	F	F	F	F	F	F

หมายเหตุ : F=Fully aligned (สอดคล้องมาก) , M=Moderately aligned (สอดคล้องปานกลาง) , P=Partially aligned (สอดคล้องบางส่วน)

8. การวิเคราะห์ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหมวดวิชาเฉพาะกับ
ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy

ແຜນ 1

[illegible]

PLOs	ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy (Revised)															
	พุทธิพิสัย (Cognitive)						ทักษะพิสัย (Psychomotor)					จิตพิสัย (Affective)				
	K1 (R)	K2 (U)	K3 (Ap)	K4 (An)	K5 (E)	K6 (C)	S1 (I)	S2 (M)	S3 (P)	S4 (Ar)	S5 (N)	A1 (Rec)	A2 (Res)	A3 (V)	A4 (O)	A5 (In)
PLO2 สามารถ ออกแบบ นวัตกรรมเพื่อ พัฒนาการ บริหารงาน ภาครัฐหรือ การบริการ สาธารณะได้						✓										
PLO3 สามารถ สังเคราะห์องค์ ความรู้ทางรัฐ ประศาสน ศาสตร์เพื่อ สร้างสรรค์ งานวิจัยหรือ องค์ความรู้ ใหม่ที่นำไปสู่ การพัฒนา ท้องถิ่นหรือ ประเทศได้								✓								
PLO4 สามารถ แสดงออกถึง การมีธรรมาภิ บาลและ จรรยาบรรณ ในการ บริหารงาน สาธารณะได้														✓		
PLO5 สามารถ แสดงออกถึง บุคลิกภาพของ ผู้นำการ														✓		

[illegible]

แผน 2

[illegible]

[illegible]

9. ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับประเภทของ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Generic Outcome หรือ Specific Outcome)

แผน 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	ประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้	
	Generic Outcome	Specific Outcome
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้		✓
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการ บริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้		✓
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสน ศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้		✓
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและ จรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	✓	
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการ เปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบท ทางสังคมที่หลากหลายได้		✓

แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	ประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้	
	Generic Outcome	Specific Outcome
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้		✓
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการ บริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้		✓
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสน ศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนว		✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	ประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้	
	Generic Outcome	Specific Outcome
ทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้		
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	✓	
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้		✓

10. ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

แผน 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	✓			
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้		✓		
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่มีนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้		✓		
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้			✓	

PLO5 สามารถแสดงออกถึง บุคลิกภาพของผู้ผ่านการเปลี่ยนแปลง ในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับ บริบททางสังคมที่หลากหลายได้				✓
--	--	--	--	---

แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านลักษณะบุคคล
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อ วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ ซับซ้อนได้	✓			
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือ การบริการสาธารณะได้		✓		
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำ ข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนว ทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่ การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้		✓		
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรร มาภิบาลและจรรยาบรรณในการ บริหารงานสาธารณะได้			✓	
PLO5 สามารถแสดงออกถึง บุคลิกภาพของผู้ผ่านการเปลี่ยนแปลง ในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับ บริบททางสังคมที่หลากหลายได้				✓

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์และข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก จ)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องลงทะเบียนเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตในภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

1.4 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

ระบบการศึกษาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มี 2 ระบบ คือ ระบบแบบชั้นเรียน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ง) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก ฉ)

1.5 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก จ) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ง)

2. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

2.1 โครงสร้างหลักสูตร

2.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน 1 แบบวิชาการ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

2.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดังนี้

(1) โครงสร้างหลักสูตร (แผน 1)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเรียน	24 หน่วยกิต
- รายวิชาบังคับเฉพาะสาขา	15 หน่วยกิต
- รายวิชาเลือก	9 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

(2) โครงสร้างหลักสูตร (แผน 2)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเรียน	30 หน่วยกิต
- รายวิชาบังคับเฉพาะสาขา	15 หน่วยกิต
- รายวิชาเลือก	15 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตวิชาการค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต

2.1.3 รายวิชา

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 4 ตัวแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

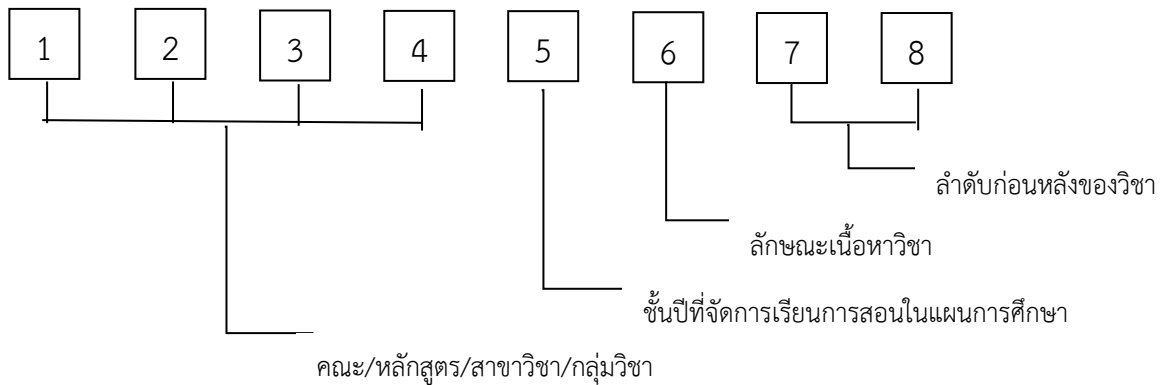
- 1) ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
- 2) การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
- 3) การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ

3.1) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา

3.2) ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา

3.3) อาศัยผู้เชี่ยวชาญ

4) รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและเลขอารบิกรวมทั้งหมด 8 ตัว



ลำดับ 1 – 4 หมายถึง (คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/กลุ่มวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัย)

ลำดับที่ 5 หมายถึง ลักษณะของเนื้อหาวิชานั้น ๆ โดยกำหนดให้ตัวเลขแทนลักษณะของเนื้อหาวิชา ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------|---|
| 1 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มองค์การและการจัดการ |
| 2 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มนโยบายสาธารณะ |
| 3 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มการบริหารทรัพยากรมนุษย์ |
| 4 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ |
| 5 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มการบริหารงานคลังและงบประมาณ |
| 6 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ |
| 7 หมายถึง | เนื้อหาวิชาในกลุ่มภาษาอังกฤษ |
| ลำดับ 6-7 | หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา |

รายวิชาในหลักสูตร

(1) โครงสร้างหลักสูตร (แผน 1) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(1.1) กลุ่มรายวิชาบังคับเฉพาะสาขา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

MPPA101	องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่ Modern Organization and Innovative Management	3 (3-0-6)
MPPA201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน Public Policy and Planning Innovation	3 (3-0-6)

MPPA301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3 (3-0-6)
MPPA401	ขอบข่ายและกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย Scope and Paradigms of Contemporary Public Administration	3 (3-0-6)
MPPA501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่ Modern Public Fiscal Management and Budgeting	3 (3-0-6)
(1.2) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต		
MPPA102	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์ Strategic Information Technology and Digital Innovation Management	3 (3-0-6)
MPPA103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง Leadership and Change Management	3 (3-0-6)
MPPA104	การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ Strategic Management and Innovation in Public Organizations	3 (3-0-6)
MPPA105	นวัตกรรมและการสร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Innovation and Value Creation for Local Development	3 (3-0-6)
MPPA402	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Contemporary Issues in Public Administration	3 (2-2-5)
MPPA403	จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่ Ethics and Governance for Modern Executives	3 (3-0-6)
MPPA404	กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ Public Law for Modern Public Management	3 (3-0-6)
MPPA405	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์ Advanced Research Methodology in Public Administration	3 (2-2-5)
(1.3) วิชาการวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
MPPA601	วิทยานิพนธ์ Thesis	12 หน่วยกิต

	(1.4) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	
MPPA701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies	3 (3-0-6)
MPPA407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Data Analysis for Public Administration Research	3 (2-2-5)

(2) โครงสร้างหลักสูตร (แผน 2 เน้นการวิจัยและศึกษารายวิชาเพิ่มเติม)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

	(2.1) กลุ่มรายวิชาบังคับเฉพาะสาขา	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
MPPA101	องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่ Modern Organization and Innovative Management	3 (3-0-6)
MPPA201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน Public Policy and Planning Innovation	3 (3-0-6)
MPPA301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3 (3-0-6)
MPPA401	ขอบข่ายและกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย Scope and Paradigms of Contemporary Public Administration	3 (3-0-6)
MPPA501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่ Modern Public Fiscal Management and Budgeting	3 (3-0-6)
	(2.2) กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
MPPA102	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์ Strategic Information Technology and Digital Innovation Management	3 (3-0-6)
MPPA103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง Leadership and Change Management	3 (3-0-6)
MPPA104	การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ Strategic Management and Innovation in Public Organizations	3 (3-0-6)
MPPA105	นวัตกรรมและการสร้างเสริมมูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Innovation and Value Creation for Local Development	3 (3-0-6)
MPPA402	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Contemporary Issues in Public Administration	3 (2-2-5)

MPPA403	จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่ Ethics and Governance for Modern Executives	3 (3-0-6)
MPPA404	กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ Public Law for Modern Public Management	3 (3-0-6)
MPPA405	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์ Advanced Research Methodology in Public Administration	3 (2-2-5)
(2.3) วิชาการค้นคว้าอิสระ		
MPPA602	การค้นคว้าอิสระ Independent Studies	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 6 หน่วยกิต
(2.4) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		
MPPA701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies	3 (3-0-6)
MPPA407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Data Analysis for Public Administration Research	3 (2-2-5)

หมายเหตุ วิชาเสริมพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ และการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับการวิจัยอย่างเพียงพอที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้า

3. แผนการศึกษา

แผนที่ 1 เรียนและทำวิทยานิพนธ์

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา *	3	3	0	6
MPPA 101	องค์การและการจัดการเชิง นวัตกรรมสมัยใหม่	3	3	0	6
MPPA 401	ขอบข่ายและกระบวนทัศน์ รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
รวม		9	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 9 : 9 : 9

หมายเหตุ * เป็นวิชาเสริมพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
MPPA 201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรม การวางแผน	3	3	0	6
MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิง กลยุทธ์	3	3	0	6
MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและ งบประมาณสมัยใหม่	3	3	0	6
รวม		9	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 9 : 9 : 18

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
MPPA 407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์*	3	2	2	5
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
รวม		6	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 6 : 6 : 24

หมายเหตุ * เป็นวิชาเสริมพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
MPPA 601	วิทยานิพนธ์ 1	12	-	-	-
รวม		12	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 12 : 12 : 36

แผน 2 เรียนและทำการค้นคว้าอิสระ

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา *	3	3	0	6
MPPA 101	องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่	3	3	0	6
MPPA 401	ขอบข่ายและกระบวนการทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
รวม		9	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 9 : 9 : 9

หมายเหตุ * เป็นวิชาเสริมพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
MPPA 201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรม การวางแผน	3	3	0	6
MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกล ยุทธ์	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
รวม		12	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 12 : 12 : 21

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและ งบประมาณสมัยใหม่	3	3	0	6
MPPA 407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ *	3	2	2	5
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
MPPAXXX	วิชาเลือก	3	3	0	6
รวม		9	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 9 : 9 : 30

หมายเหตุ * เป็นวิชาพื้นฐานที่ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
MPPA 602	การค้นคว้าอิสระ	6	-	-	-
รวม		6	-	-	-

หน่วยกิต : ชั่วโมง : หน่วยกิตสะสม = 6 : 6 : 36

4. คำอธิบายรายวิชา

1.1 กลุ่มวิชาบังคับ

MPPA 101 องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

Modern Organization and Innovative Management

ทฤษฎีองค์การร่วมสมัย โครงสร้างองค์การและการออกแบบองค์การที่มีความยืดหยุ่นในบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลงสูง ศึกษาปฏิสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง วัฒนธรรม และสภาพแวดล้อมดิจิทัล แนวคิดการจัดการสมัยใหม่และกระบวนการจัดการเชิงนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าสาธารณะ การใช้เทคนิคการจัดการยุคใหม่เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และความยั่งยืนขององค์การในภาครัฐและเอกชน

Contemporary organizational theory; organizational structure and flexible organizational design in highly dynamic and uncertain contexts; interaction among organizational structure, organizational culture, and the digital environment; modern management concepts and innovative management processes for public value creation; application of contemporary management techniques for enhancing efficiency, effectiveness, cost-effectiveness, and organizational sustainability in public and private sector organizations.

MPPA 201 นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน 3 (3-0-6)

Public Policy and Planning Innovation

แนวคิดและกระบวนการนโยบายสาธารณะ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จและล้มเหลวในการนำนโยบายไปปฏิบัติในสถานะที่มีความเปลี่ยนแปลงสูง การประเมินผลกระทบนโยบายเชิงบูรณาการ วิเคราะห์นโยบายสาธารณะของไทยและแนวโน้มโลก ตลอดจนการประยุกต์ใช้นวัตกรรมการวางแผนและการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคส่วนต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาสาธารณะที่มีความซับซ้อน

Public policy concepts and policy processes; factors influencing success and failure in policy implementation under highly dynamic conditions; integrated policy impact assessment; analysis of Thai public policies and global policy trends; application of innovative planning approaches and multi-sector network participation for addressing complex public problems.

MPPA 301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์

3 (3-0-6)

Strategic Human Resource Management

ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากรมนุษย์บนพื้นฐานของความสามารถ การจัดการค่าตอบแทน ระบบจูงใจในการทำงาน พนักงานสัมพันธ์ ทูมนมนุษย์ยุคใหม่ การบริหารความขัดแย้งในองค์กร การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน การติดตาม และการประเมินผล และการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง

Human resource management theories; recruitment and selection processes; Strategic Human Resource Management (SHRM); competency-based human resource management; compensation management and incentive systems; employee relations and modern human capital; organizational conflict management; training and development; occupational health and safety in the workplace; monitoring and evaluation; and the adaptation of HR strategies to contemporary global changes.

MPPA 401 ขอบข่ายและกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย

3 (3-0-6)

Scope and Paradigms of Contemporary Public Administration

วิวัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์จากยุคคลาสสิกจนถึงปัจจุบัน การเปลี่ยนผ่านจากทฤษฎีการจัดการภาครัฐแนวใหม่สู่ธรรมาภิบาลสาธารณะและธรรมาภิบาลดิจิทัล บทบาทของภาครัฐในยุคโลกปั่นป่วน (Disruptive World) ศึกษาการสร้างคุณค่าสาธารณะ การบริหารเครือข่ายความร่วมมือ ความเท่าเทียมทางสังคม และการวิเคราะห์แนวโน้มกระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต

Evolution of public administration concepts and theories from the classical era to the present; transition from New Public Management to public governance and digital governance; roles of the public sector in a disruptive world; public value creation; collaborative network governance; social equity; and analysis of future paradigms and trends in public administration.

MPPA 501 การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

Modern Public Fiscal Management and Budgeting

ทฤษฎีการคลังและงบประมาณภาครัฐในยุคดิจิทัล วิเคราะห์โครงสร้างรายรับ-รายจ่าย กระบวนการงบประมาณสมัยใหม่ที่เน้นผลสัมฤทธิ์และผลกระทบทางสังคม ความโปร่งใสและความคุ้มค่าในการใช้จ่าย ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคงทางการคลัง รวมถึงประเด็นร่วมสมัย

Public finance and budgeting theories in the digital era; analysis of government revenue and expenditure structures; modern budgeting processes emphasizing performance and social impact; transparency and value for money in public spending; relationships among economics, politics, and fiscal sustainability; and contemporary issues in public finance and budgeting.

1.2 กลุ่มวิชาเลือก

MPPA 102 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

Strategic Information Technology and Digital Innovation Management

บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมดิจิทัลในภาครัฐ การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการตัดสินใจเชิงบริหาร ระบบเครือข่ายและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การใช้ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการภายในองค์กรและการบริการสาธารณะ และการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล ในบริบทการเมืองและสังคมร่วมสมัย

Strategic information technology and digital innovation in the public sector; application of big data analytics for managerial decision-making; network systems and cybersecurity; use of artificial intelligence to enhance internal organizational management and public service delivery; and digital government transformation within contemporary political and social contexts.

MPPA 103 ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง 3 (3-0-6)

Leadership and Change Management

แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญของภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล บทบาทผู้นำเชิงปรับตัวที่สามารถบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น ภายใต้บริบทการแข่งขันระดับโลกและการเปลี่ยนแปลงที่ฉับพลัน การบริหารความเปลี่ยนแปลงเพื่อขับเคลื่อนองค์กรแห่ง

นวัตกรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน การใช้ข้อมูลในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ และการสร้างความยืดหยุ่นให้แก่องค์กร เพื่อรับมือกับวิกฤตการณ์และความหลากหลายในสังคม

Concepts, theories, and significance of leadership in the digital era; adaptive leadership roles integrating collaboration among the public sector, private sector, and local communities within contexts of global competition and rapid change; change management for driving innovative organizations and sustainable development; data-driven strategic decision-making; and organizational resilience for responding to crises and social diversity.

MPPA 104 การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ 3 (3-0-6)

Strategic Management and Innovation in Public Organizations

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการเชิงกลยุทธ์ การสร้างรายได้เปรียบเชิงนโยบาย การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าสาธารณะ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติผ่านการปรับโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กรที่คล่องตัว ภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรม การวางแผนกลยุทธ์บนฐานข้อมูล การบริหารความร่วมมือระหว่างเครือข่าย และการควบคุมเชิงกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืนในยุคดิจิทัล

Concepts and theories of strategic management and the creation of policy advantage; formulation of corporate and operational strategies focused on public value creation; strategic implementation through agile organizational structures and culture; innovative leadership; data-driven strategic planning; network governance and collaborative management; and strategic control for sustainability in the digital age.

MPPA 105 นวัตกรรมและการสร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3 (3-0-6)

Innovation and Value Creation for Local Development

แนวคิดนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและการสร้างนวัตกรรมสังคมเพื่อประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม รูปแบบการดำเนินงานและการยกระดับวิสาหกิจชุมชนด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการท้องถิ่น การสร้างมูลค่าเพิ่มและแบรนด์บนฐานทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการตลาดสมัยใหม่เพื่อขยายโอกาสการแข่งขัน และการบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อความยั่งยืนของวิสาหกิจชุมชน

Innovation concepts for local development and social innovation for community and environmental benefits; operational models and upgrading of community enterprises through the BCG economy model; design thinking processes for local product and service development; value creation and branding based on cultural resources and local wisdom; application of digital technology and modern marketing to expand competitive opportunities; and collaborative network management for the sustainability of community enterprises.

MPPA 402 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 (2-2-5)

Seminar in Contemporary Issues in Public Administration

สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้นโยบายสาธารณะ ศึกษาผลกระทบเชิงบูรณาการของนโยบายในมิติทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และสิ่งแวดล้อม วิพากษ์ประเด็นร่วมสมัยและวิกฤตการณ์ใหม่ที่มีผลต่อการบริหารภาครัฐ ตลอดจนแสวงหาแนวทางการร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อการบริหารจัดการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพและยืดหยุ่น

Practical seminar on public policy analysis and application; integrated policy impact analysis across political, economic, social, educational, and environmental dimensions; critical examination of contemporary issues and emerging crises affecting public administration; and exploration of collaborative approaches among the public sector, private sector, and civil society for effective and adaptive public management.

MPPA 403 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

Ethics and Governance for Modern Executives

จริยธรรมในการบริหารทรัพยากรและข้อมูลในยุคดิจิทัล จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์และธรรมาภิบาลข้อมูล การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์ในองค์กรที่เน้นความหลากหลายและเท่าเทียม บทบาทผู้บริหารในการเป็นต้นแบบทางจริยธรรม ตลอดจนการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นธรรมาภิบาล

Ethics in resource and data management in the digital era; artificial intelligence ethics and data governance; development of organizational integrity cultures emphasizing diversity and equity; ethical leadership and the role of executives as moral

role models; and application of the Sufficiency Economy Philosophy for good governance and sustainable organizational development.

MPPA 404 กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ 3 (3-0-6)
Public Law for Modern Public Management

ความสำคัญและการใช้กฎหมายมหาชนในการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายมหาชนกับองค์การภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการร่วมทุนและนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐ การคุ้มครองสิทธิประชาชนและข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนวิธีพิจารณาดีปกครองและการบังคับใช้กฎหมายมหาชนในบริบทสังคมที่มีความหลากหลายและเปลี่ยนแปลง

Significance and application of public law in modern public administration; relationships between public law and the public, private, and civil sectors. The course covers laws regarding public-private partnerships (PPP) and digital innovation in the public sector; protection of human rights and personal data (PDPA); administrative justice procedures and public law enforcement within the context of a diverse and rapidly changing society; administrative justice procedures; and public law enforcement within the context of a diverse and rapidly changing society.

MPPA 405 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 (2-2-5)
Advanced Research Methodology in Public Administration

กระบวนการและรูปแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การกำหนดหัวข้อและปัญหาการวิจัยบนฐานแนวคิดและทฤษฎีร่วมสมัย การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการทบทวนวรรณกรรมและสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดตัวแปร สมมติฐาน ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการเลือกใช้สถิติขั้นสูงรวมถึงซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูล การอภิปรายผลและการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย การเขียนรายงานการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ และจริยธรรมการวิจัยในยุคดิจิทัล

Research processes and designs in public administration; formulation of research topics and problems based on contemporary concepts and theories; application of artificial intelligence in literature review and data analysis support; specification of variables, hypotheses, populations, and samples; development and validation of research instruments; data collection and use of advanced statistical

techniques and data analysis software; discussion of findings and policy recommendations; research report writing for publication; and research ethics in the digital era.

2. วิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

MPPA 601 วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

Thesis

การริเริ่มและพัฒนาประเด็นวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทบทวนวรรณกรรมเชิงลึกเพื่อสร้างกรอบแนวคิดเชิงทฤษฎี การออกแบบระเบียบวิธีวิจัยที่เข้มงวด การดำเนินการวิจัยภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานวิจัย

Initiation and development of research topics contributing original knowledge to public administration; in-depth literature review for theoretical framework development; rigorous research design and methodology; compliance with human research ethics standards; data analysis; preparation of a complete thesis; and dissemination of research findings.

MPPA 602 การค้นคว้าอิสระ

6 หน่วยกิต

Independent Studies

การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์หรือปัญหาเชิงปฏิบัติการทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทบทวนวรรณกรรมเพื่อสร้างกรอบแนวคิดในการแก้ปัญหา การออกแบบการศึกษาและเก็บข้อมูลภายใต้หลักจริยธรรมการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อข้อเสนอแนะเชิงนโยบายหรือการพัฒนาองค์กร การจัดทำและนำเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

Identification of strategic issues or operational problems in public administration; literature review for the development of problem-solving frameworks; study design and data collection in accordance with research ethics; data analysis for policy recommendations or organizational development; and preparation and presentation of a complete independent study report.

3. วิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

MPPA 701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

3 (3-0-6)

English for Graduate Studies

ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการเพื่อการศึกษาขั้นสูงในระดับบัณฑิตศึกษา การอ่านเชิงวิพากษ์ และวรรณกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนบทคัดย่อและรายงานเชิงวิชาการ ตลอดจนการพัฒนาทักษะการนำเสนอระดับชาติและระดับนานาชาติ

Integrated English for graduate-level research; critical reading of public administration literature; academic abstract and report writing; and development of presentation skills for national and international academic contexts.

MPPA 407 การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

3 (2-2-5)

Data Analysis for Public Administration Research

การประมวลผลและการจัดการข้อมูล การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ การสร้างภาพข้อมูลเพื่อนำเสนอผลการวิจัย และจริยธรรมในการจัดการข้อมูล

Data processing and management; data validation and cleaning; application of statistical software for data analysis; hypothesis testing; analysis of variance (ANOVA); correlation and multiple regression analysis; data visualization for presenting research findings; and ethics in data management.

หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สมบูรณ์ในเชิงสร้างสรรค์ โดยมีจุดมุ่งหมายส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และความรู้ที่จำเป็นต่อการสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การพัฒนาจำเป็นต้องผสมผสานระหว่างการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่และการบูรณาการกับสังคมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม ซึ่งสามารถนำไปสู่ประโยชน์ที่สร้างสรรค์แก่ชุมชนและสังคม ในขณะที่หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางสิ่งแวดล้อมศึกษา ไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านสิ่งแวดล้อม ไปถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบที่หลากหลายโดยการวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้ทางสิ่งแวดล้อมศึกษา ไปออกแบบเครื่องมือหรือนวัตกรรมการถ่ายทอดความรู้ ได้อย่างเหมาะสมและมีความทันสมัย ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมาย มาใช้ในการดำรงชีวิตและประโยชน์ต่อส่วนรวมรวมทั้งปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการดำรงตนอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาการตนเองและความรู้ต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์สิ่งแวดล้อม อุทิศตนช่วยเหลือสังคม ชุมชนท้องถิ่น ให้เกิดการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)

แผน 1

PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้

PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้

PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้

PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้

PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้

แผน 2

PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้

PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้

PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้

PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้

PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้

2. ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหมวดวิชาเฉพาะ

1) การจัดการศึกษาระบบในชั้นเรียน แผน 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	Case-Based Learning: ใช้กรณีศึกษาปัญหาภาครัฐที่ซับซ้อน (Wicked Problems) ให้นักศึกษาวิเคราะห์ผ่านทฤษฎีต่าง ๆ	-การตรวจบทความวิเคราะห์กรณีศึกษา -การสอบข้อเขียนเชิงวิเคราะห์
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้	Design Thinking Workshop: กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อสร้างต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรมหรือบริการสาธารณะใหม่ ๆ	-การนำเสนอต้นแบบนวัตกรรม -การประเมินชิ้นงานจากความแปลกใหม่และใช้ได้จริง
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้	Research-Based Learning: การเรียนรู้ผ่านกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ โดยมีอาจารย์ คอยให้คำปรึกษาเชิงลึกตามแผนการเรียนรู้	-การประเมินจากคุณภาพเล่มวิทยานิพนธ์ -การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	Role Play & Dilemma Discussion: จำลองสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจบนความขัดแย้งทางจริยธรรม (Ethical Dilemmas)	-การใช้ Rubric วัดพฤติกรรมการตัดสินใจในสถานการณ์จำลองและการสะท้อนคิด
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้	Project Management & Digital Simulation: มอบหมายกิจกรรม/โครงการที่ต้องใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารและทำงานร่วมกับชุมชนที่หลากหลาย	-การประเมินแบบ 360 องศา ด้านบุคลิกภาพและการปรับตัว

2) การจัดการศึกษาระบบในชั้นเรียน แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	Case-Based Learning: ใช้กรณีศึกษาปัญหาภาครัฐที่ซับซ้อน (Wicked Problems) ให้นักศึกษาวิเคราะห์ผ่านทฤษฎีต่าง ๆ	-การตรวจบทความวิเคราะห์กรณีศึกษา -การสอบข้อเขียนเชิงวิเคราะห์
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้	Design Thinking Workshop: กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อสร้างต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรมหรือบริการสาธารณะใหม่ ๆ	-การนำเสนอต้นแบบนวัตกรรม -การประเมินชิ้นงานจากความแปลกใหม่และใช้ได้จริง
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้	Research-Based Learning: การเรียนผ่านกระบวนการค้นคว้าอิสระ โดยมีอาจารย์ คอยให้คำปรึกษาเชิงลึกตามแผนการเรียนรู้	-การประเมินจากคุณภาพเล่มการค้นคว้าอิสระ (IS) -การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	Role Play & Dilemma Discussion: จำลองสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจบนความขัดแย้งทางจริยธรรม (Ethical Dilemmas)	-การใช้ Rubric วัดพฤติกรรมการตัดสินใจในสถานการณ์จำลองและการสะท้อนคิด
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้	Project Management & Digital Simulation: มอบหมายกิจกรรม/โครงการที่ต้องใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารและทำงานร่วมกับชุมชนที่หลากหลาย	-การประเมินแบบ 360 องศา ด้านบุคลิกภาพและการปรับตัว

3) การจัดการศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผน 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	Case-Based Learning: ใช้กรณีศึกษาปัญหาภาครัฐที่ซับซ้อน (Wicked Problems) ให้นักศึกษาวิเคราะห์ผ่านทฤษฎีต่าง ๆ	-การตรวจบทความวิเคราะห์กรณีศึกษา -การสอบข้อเขียนเชิงวิเคราะห์
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้	Design Thinking Workshop: กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อสร้างต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรมหรือบริการสาธารณะใหม่ ๆ	-การนำเสนอต้นแบบนวัตกรรม -การประเมินชิ้นงานจากความแปลกใหม่และใช้ได้จริง
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่น่าสนใจไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้	Research-Based Learning: การเรียนรู้ผ่านกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ โดยมีอาจารย์คอยให้คำปรึกษาเชิงลึกตามแผนการเรียนรู้	-การประเมินจากคุณภาพเล่มวิทยานิพนธ์ (Thesis) -การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	Role Play & Dilemma Discussion: จำลองสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจบนความขัดแย้งทางจริยธรรม (Ethical Dilemmas)	-การใช้ Rubric วัดพฤติกรรมการตัดสินใจในสถานการณ์จำลองและการสะท้อนคิด
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลเพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้	Project Management & Digital Simulation: มอบหมายกิจกรรม/โครงการที่ต้องใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารและทำงานร่วมกับชุมชนที่หลากหลาย	-การประเมินแบบ 360 องศา ด้านบุคลิกภาพและการปรับตัว

4) การจัดการศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผน 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้	การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ซับซ้อนได้	Case-Based Learning: ใช้กรณีศึกษาปัญหาภาครัฐที่ซับซ้อน (Wicked Problems) ให้นักศึกษาวิเคราะห์ผ่านทฤษฎีต่าง ๆ	-การตรวจบทความวิเคราะห์กรณีศึกษา -การสอบข้อเขียนเชิงวิเคราะห์
PLO2 สามารถออกแบบนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการบริหารงานภาครัฐหรือการบริการสาธารณะได้	Design Thinking Workshop: กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อสร้างต้นแบบ (Prototype) นวัตกรรมหรือบริการสาธารณะใหม่ ๆ	-การนำเสนอต้นแบบนวัตกรรม -การประเมินชิ้นงานจากความแปลกใหม่และใช้ได้จริง
PLO3 สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือแนวทางแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศได้	Research-Based Learning: การเรียนรู้ผ่านกระบวนการค้นคว้าอิสระ โดยมีอาจารย์ คอยให้คำปรึกษาเชิงลึกตามแผนการเรียนรู้	-การประเมินจากคุณภาพเล่มการค้นคว้าอิสระ (IS) -การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน
PLO4 สามารถแสดงออกถึงการมีธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการบริหารงานสาธารณะได้	Role Play & Dilemma Discussion: จำลองสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจบนความขัดแย้งทางจริยธรรม (Ethical Dilemmas)	-การใช้ Rubric วัดพฤติกรรมการตัดสินใจในสถานการณ์จำลองและการสะท้อนคิด
PLO5 สามารถแสดงออกถึงบุคลิกภาพของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล เพื่อปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมที่หลากหลายได้	Project Management & Digital Simulation: มอบหมายกิจกรรม/โครงการที่ต้องใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารและทำงานร่วมกับชุมชนที่หลากหลาย	-การประเมินแบบ 360 องศา ด้านบุคลิกภาพและการปรับตัว

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชาของ หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก แผน 1

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาบังคับเฉพาะสาขา					
MPPA101 องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่		●			
MPPA201 นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน	●				
MPPA301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์				●	●
MPPA401 ขอบข่ายและกระบวนการทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	●		●		
MPPA501 การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่	●				
กลุ่มวิชาเลือก					
MPPA102 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์		●			
MPPA103 ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง					●
MPPA104 การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ	●	●			
MPPA105 นวัตกรรมและการสร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		●	●		

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)				
	1	2	3	4	5
MPPA402 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●		●		
MPPA403 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่				●	●
MPPA404 กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่	●				
MPPA405 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์			●	●	
วิทยานิพนธ์					
MPPA601 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)					
MPPA701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา				●	
MPPA407 การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์				●	

● ความรับผิดชอบหลัก แผน 2

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาบังคับเฉพาะสาขา					
MPPA101 องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่		●			
MPPA201 นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน	●				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)				
	1	2	3	4	5
MPPA301 การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์				●	●
MPPA401 ขอบข่ายและ กระบวนการทัศน์รัฐประศาสน ศาสตร์ร่วมสมัย	●		●		
MPPA501 การบริหารการ คลังสาธารณะและงบประมาณ สมัยใหม่	●				
กลุ่มวิชาเลือก					
MPPA102 การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ นวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์		●			
MPPA103 ภาวะผู้นำและการ จัดการความเปลี่ยนแปลง					●
MPPA104 การจัดการเชิงกล ยุทธ์และนวัตกรรมในองค์กร สาธารณะ	●	●			
MPPA105 นวัตกรรมและการ สร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น		●	●		
MPPA402 สัมมนาประเด็น ร่วมสมัยทางรัฐประศาสน ศาสตร์	●		●		
MPPA403 จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหาร สมัยใหม่				●	●
MPPA404 กฎหมายมหาชน กับการบริหารจัดการภาครัฐ สมัยใหม่	●				

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)				
	1	2	3	4	5
MPPA405 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์			●	●	
วิทยานิพนธ์					
MPPA601 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)					
MPPA701 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา				●	
MPPA407 การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์				●	

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOS)
1	- นักศึกษาสามารถนำแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์มาปรับใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์บริบทที่หลากหลายทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ - นักศึกษาสามารถในการถ่ายทอดและสื่อสารข้อมูลในเชิงวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบในบริบทการบริหารงานภาครัฐที่หลากหลาย - นักศึกษาสามารถใช้และปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทัน
2	- นักศึกษาสามารถออกแบบระเบียบวิธีวิจัยได้ - นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้วยกระบวนการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้ - นักศึกษาสามารถเผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมวิชาชีพ

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ความพร้อมและศักยภาพด้านอาจารย์

การพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตร มีระบบและกลไกในการบริหารจัดการคุณภาพของอาจารย์ ทั้งในส่วนของการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน โดยมีรายละเอียดในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ดังต่อไปนี้

1.1 อาจารย์ใหม่

1.1.1 คุณสมบัติอาจารย์ใหม่

- มีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกให้ได้มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศของ มหาวิทยาลัย
- มีผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาหรือได้รับการบรรจุอย่างน้อย 3 ชิ้นงาน ภายใน

5 ปี

1.1.2 เกณฑ์การคัดเลือก

การรับอาจารย์ใหม่ใช้หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีคุณสมบัติและ ประสบการณ์ตรงตามคุณวุฒิที่กำหนด มีความสามารถในการสอน ทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง คุณธรรม จริยธรรมของความเป็นครู โดยคณะกรรมการ คัดเลือกเพื่อประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์จากหลักฐานการสมัครก่อน จากนั้นคณะกรรมการคัดเลือกจะ พิจารณาความรู้ความสามารถจากการสอบสัมภาษณ์ และนำเสนอผลงานวิชาการต่อคณะกรรมการคัดเลือก และตอบข้อซักถามต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ใหม่กำหนด ซึ่งผลการคัดเลือกนั้นยึดเกณฑ์ คุณสมบัติทางวิชาการที่สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา กำหนด และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชารวมทั้งมติการตัดสินใจของคณะกรรมการ คัดเลือกเป็นหลัก โดยระบบกลไกการรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ หลักสูตรได้ใช้ระบบและกลไกของคณะและมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการ ดังนี้

- หลักสูตรและคณะมีการวิเคราะห์อัตรากำลัง (FTEs) กำหนดสาขาความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ของอาจารย์ที่คณะต้องการโดยสำรวจความเชี่ยวชาญและความต้องการอาจารย์ใหม่ ให้สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของคณะและหลักสูตร และเสนอกรอบอัตรากำลังให้กับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และกำหนดกรอบอัตรา

- มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครอาจารย์ตามแผนการรับและเข้าสู่ขั้นตอนการสอบ คัดเลือกตามที่กำหนด

1.1.3 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ในเรื่องบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ

- ชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายละเอียดหลักสูตร ซึ่งแสดงถึงปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบการศึกษา คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ ฯลฯ ให้ อาจารย์ใหม่

- ชี้แจงและมอบเอกสารรายละเอียดรายวิชา ซึ่งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับ รายวิชาและกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ให้แก่ทั้งอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ใหม่

- จัดให้มีการอบรมอาจารย์ใหม่ในด้านกลยุทธ์และวิธีการสอนแบบต่าง ๆ และทักษะด้านการ วิจัย กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาและการปรับปรุง

- มีกระบวนการให้ความรู้วิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ คณาจารย์พัฒนาตนเองทางวิชาชีพและวิชาการตามสายงาน โดยอาจารย์ทุกคนต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อย กว่าปีละ 1 ครั้ง

1.1.4 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ใหม่

1) การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

- มีการส่งเสริมการเข้าฝึกอบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล

- ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ อภิปรายปัญหาและแนวทางการแก้ไข ระหว่าง อาจารย์ในคณะ

- สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรมภายนอกสถาบัน และนำการเรียนรู้มา ถ่ายทอดในหลักสูตร

- สนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงาน

2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- สนับสนุนให้มีการเข้าร่วมการอบรมการจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง Outcome – Based Education (OBE), ความเข้าใจในเกณฑ์ AUN-QA

- สนับสนุนการเข้าร่วมฟัง และนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการ

- ฝึกอบรมการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสาร นานาชาติ

- สนับสนุนการร่วมมือในงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศสนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรมการ ประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.2.1 คุณสมบัติ

- คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565

- มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง การเผยแพร่ให้เป็นเกณฑ์การเผยแพร่ ตาม กพอ.

1.2.2 เกณฑ์การคัดเลือก

การคัดเลือกและการสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจะใช้ระบบและกลไกของคณะ และต้องมีคุณสมบัติผ่านตามข้อ 1.2.1 โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ทำหนังสือเสนอรายชื่อคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์

- นำเสนอพิจารณาคุณสมบัติในกรรมการบริหารคณะ และกรรมการประจำคณะ ทำหนังสือและ สมอ.08 มายังมหาวิทยาลัยต่อไป

1.2.3 แนวทางการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์

1) การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

- มีการส่งเสริมการเข้าฝึกอบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล

- สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม และนำการเรียนรู้มาถ่ายทอดในหลักสูตร
- สนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- สนับสนุนการเข้าร่วมฟัง และนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการ
- ฝึกอบรมการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ และนานาชาติ

- สนับสนุนการร่วมมือในงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ สนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรมการประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้

1.3 คุณภาพอาจารย์

คณะ/สาขาวิชา มีการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ทั้งทางด้านวิชาการ การวิจัย บทบาทการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และด้านอื่น ๆ ผ่านโครงการในแผนปฏิบัติการของคณะ/สาขาวิชา โดยในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะได้รับการอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ ในสาขาที่เกี่ยวข้องครบทุกคน มีงบประมาณสนับสนุนอาจารย์ทุกคนในการเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญและความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการ

1.4 ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์

คณะ/สาขาวิชา มีการวิเคราะห์อัตรากำลังของอาจารย์ การคงอยู่ของอาจารย์ ภาระการสอน แผนการพัฒนาปรับปรุงตำแหน่งทางวิชาการ ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อการบริหารหลักสูตร นำผลการวิเคราะห์ที่ได้มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

1.5. ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปีที่จบ
1	นายอรุณ สนใจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			รป.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2550
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2542
2	นายสุกชัย ตริทศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			รป.ม. (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2547
			ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2544
3	นายธีรภัทร กิจจารักษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
			รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2548
4	นายกมลวิช ลอยมา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2559
			นบ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
			นบ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปีที่จบ
1	นายอรุณ สนใจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			รป.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2550
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2542
2	นายสุภชัย ตริทศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			รป.ม. (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2547
			ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2544
3	นายธีรภัทร กิจจารักษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
			รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2548
4	นายกมลวิช ลอยมา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2559
			นม. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
			นบ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547
5	นางจิตารักษ์ ลือชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2561
			รป.ม. การบริหาร	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2543
			โครงการและนโยบาย วท.บ. จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540

6	นางสาวสมพิศ สายบุญขึ้น	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม	2568
			รป.ม. นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2553
			รป.บ. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2551
7	นาย กฤษฎากรณ์ ยุงทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รป.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			นม. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
			นบ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2533
5	นายจิรโรจน์ บุญราช	อาจารย์	รป.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	2561
			รป.ม. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ	2550
			พร.บ. สังคมศึกษา	มหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณ์ราช วิทยาลัย	2547
9	นายโดมธราดล อนันตสาน	อาจารย์	รป.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			ศศ.ม. การบริหารการ พัฒนา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2548
			ศศ.บ. บริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยเกริก	2544
10	นางสาว สุภัทนี ขุนสิงห์สกุล	อาจารย์	รป.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
			รป.ม. นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัย	2554
			ศศ.บ. รัฐประศาสน ศาสตร์	ราชภัฏเพชรบูรณ์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	2550

1.6 อาจารย์พิเศษ

กรณีอาจารย์พิเศษต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใด

มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมี อาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา
นักศึกษา ตลอดระยะเวลาของ การจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการวิจัย

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาที่เรียน แผน 1 เน้นการวิจัย และนักศึกษาที่เรียน แผน 2 เน้นการวิจัย
และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา โดยมีการดำเนินงานตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

มาตรฐานผลการเรียนรู้

วิทยานิพนธ์ ผลการเรียนรู้ที่พัฒนาในการทำวิทยานิพนธ์ ได้แก่

- 1) มีความรู้ลึกในศาสตร์ของสาขาวิชา
- 2) มีจรรยาบรรณของนักวิจัย
- 3) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหาในการวิจัย
- 4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร สืบค้น และนำเสนอผลงานวิจัย
- 5) มีความใฝ่รู้ รู้จักวิธีการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย
- 6) สามารถดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของตนเอง สามารถปรับตัว และแก้ปัญหาใน
ระหว่างการทำวิจัยได้
- 7) มีความสามารถในการนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการ
หลักสูตร
- 8) มีความสามารถในการดำเนินการวิจัยตามโครงร่างวิทยานิพนธ์
- 9) มีความสามารถในการเขียนรายงานวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นที่ยอมรับของ
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
- 10) มีความสามารถในการเขียนบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์และได้รับการยอมรับตีพิมพ์ใน
วารสารที่มีมาตรฐาน

ช่วงเวลา

แผน 1 แบบการเน้นวิจัย นักศึกษาสามารถเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ในชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1
และการสอบปากเปล่า ในชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

แผน 2 แบบเน้นการวิจัยและศึกษารายวิชาเพิ่มเติม นักศึกษาสามารถเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้
ในชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 และการสอบปากเปล่าในชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

จำนวนหน่วยกิต

แผน 1 แบบวิชาการ เรียนและทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ เรียนและทำการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

การเตรียมการ

การเตรียมการสำหรับวิทยานิพนธ์

- 1) นักศึกษามีการเตรียมความพร้อมในการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ตั้งแต่มก่อนเข้าศึกษา
- 2) มีการแต่งตั้งอาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาแต่ละคน
- 3) ระหว่างที่นักศึกษาศึกษาวิชาตามหลักสูตร นักศึกษาอาจนำสิ่งที่เรียนรู้เพิ่มเติมมาใช้ในการปรับหัวข้อให้ตรงกับสาขาวิชา มีความใหม่ และมีความสอดคล้องกับความต้องการจำเป็น หรือสอดคล้องกับศาสตร์ทางวิชาการของสาขาวิชามากยิ่งขึ้น
- 4) ในแต่ละภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเสนอแผนดำเนินการทำวิทยานิพนธ์และรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อติดตามการทำงานของนักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด
- 5) นักศึกษาควรปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
- 6) มหาวิทยาลัยให้บริการแหล่งเรียนรู้และฐานข้อมูลที่หลากหลายและทันสมัยสำหรับการสืบค้นวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การเตรียมการสำหรับการค้นคว้าอิสระ

- 1) นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสอบการค้นคว้าอิสระ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษามายังประธานกรรมการประจำหลักสูตร และเสนอความเห็นมายังประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอความเห็นและเสนอแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อตรวจสอบและนัดหมาย จัดการสอบ ประกาศ เชิญชวนนักศึกษา อาจารย์ และผู้สนใจร่วมฟัง ชักถามข้อสงสัย
- 2) มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 2 คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและต้องมีกรรมการที่มีใช้กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ของผู้สอนเป็นประธานกรรมการการสอบ
- 3) ในวันสอบ คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ จะต้องประกอบด้วย ประธานกรรมการกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และกรรมการอื่น ๆ อีก อย่างน้อย 2 คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวให้เลื่อนการสอบออกไปในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเสนออธิการบดีแต่งตั้งแทน แต่ต้องแต่งตั้งก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

กรณีที่มีเหตุสุดวิสัย กรรมการสอบไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวาระแรกได้ ให้แจ้งสาเหตุผ่านประธานกรรมการสอบ ผ่านประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบจะขาดได้ไม่เกิน 1 คนเท่านั้น

4) คณะกรรมการดำเนินการสอบอย่างเปิดเผยตามกำหนดเวลา และอาจให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังตามสมควร

5) คณะกรรมการสอบมีหน้าที่ทดสอบความรู้ ความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ด้วยการซักถามและลงมติตัดสินผลการสอบของนักศึกษา การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ในระดับปริญญาโท ต้องได้รับมติจากกรรมการ จำนวน 2 ใน 3

6) ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ รายงานผลการสอบผ่านประธานกรรมการประจำหลักสูตร ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา ไปยังบัณฑิตศึกษา ภายใน 30 วัน นับจากวันสอบ

7) นักศึกษาต้องจัดทำต้นฉบับวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม ให้บัณฑิตศึกษาตรวจสอบ โดยกรอกแบบฟอร์มการนำเสนอตามที่กำหนด

กระบวนการประเมินผล

การประเมินผลเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 พฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เมษายน – พฤษภาคม

หมายเหตุ การกำหนดวันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามปฏิทินวิชาการของปีการศึกษาที่จัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตร

2.2 งบประมาณตามแผน

1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
ค่าลงทะเบียน	2,880,000	5,760,000	5,760,000	5,760,000	5,760,000
รวมรายรับ	2,880,000	5,760,000	5,760,000	5,760,000	5,760,000

2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,448,000	2,450,000	2,455,000	2,260,000	2,265,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2,6408,000	2,6408,000	2,6408,000	2,6408,000	2,6408,000
รวมจำนวนนักศึกษา	30	30	30	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	288,000	288,000	288,000	288,000	288,000

หมายเหตุ ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาสูงสุด บาท/คน/ปี

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผน 1

1.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชารัฐศาสตร์หรือสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์ หรือการบริหารธุรกิจหรือการจัดการ และ/หรือ

1.1.2 นักวิชาการหรือนักวิจัยที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางสังคมศาสตร์และ/หรือการบริหารธุรกิจหรือการจัดการ

1.1.3 มี concept paper/proposal นำเสนอต่อคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ

1.1.4 ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับการเข้าศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (qualifying examination) แบบสอบปากเปล่าและสอบข้อเขียน เพื่อวัดความรู้พื้นฐาน ทักษะ เชิงวิเคราะห์ และศักยภาพของนิสิตในการทำงานวิจัยโดยอิสระ เพื่อแสดงถึงศักยภาพและความพร้อมของนิสิตที่จะศึกษาในหลักสูตรฯ นี้

1.1.6 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและ/หรือ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และ

1.1.7 ผ่านการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

1.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผน 2.1

1.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

1.2.2 ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับการเข้าศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (qualifying examination) แบบการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เพื่อวัดความรู้พื้นฐาน ทักษะเชิงวิเคราะห์ และศักยภาพของนิสิตในการทำงานวิจัย เพื่อแสดงถึงศักยภาพและความพร้อมของนิสิตที่จะศึกษาในหลักสูตรฯ นี้

1.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและ/หรือ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และ

1.2.4 ผ่านการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

2. การเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา

มีกลไกการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา โดยมีกิจกรรมการเตรียมความพร้อมที่จัดโดยหลักสูตร/สาขาวิชา ผู้ทรงคุณวุฒิ และศิษย์เก่า เพื่อให้คำแนะนำด้านการเรียน รวมทั้งการใช้ชีวิตและการปรับตัวในมหาวิทยาลัย

3. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจการวิจัยทางสังคมศาสตร์ นักศึกษามีข้อจำกัดด้านการใช้ภาษาอังกฤษทำให้มีผลกระทบการศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้วิชาใหม่ และการเรียนรายวิชาต่างๆ รวมถึงนักศึกษาบางส่วนขาดความเข้าใจประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

หลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างรากฐานทางวิชาการที่เข้มแข็งเพื่อเปลี่ยนผ่านนักศึกษาไปสู่การเป็นนักบริหารที่เปี่ยมสมรรถนะ โดยเริ่มจากการแก้ไขปัญหาทักษะการวิจัยผ่านรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง และ การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจเครื่องมือทางสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์อย่างลึกซึ้ง หลักสูตรได้กำหนดให้เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา เพื่อยกระดับความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและสื่อสารวิชาการ นอกจากนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจในประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์โลก หลักสูตรได้ใช้รายวิชา สัมมนาประเด็นร่วมสมัย เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสังเคราะห์โจทย์วิจัยที่ทันสมัย ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มี

5. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

5.1 แผน 1

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	10	10	10	10

5.2 แผน 2

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวม	20	40	40	40	40
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	20	20	20	20

5.3 แผนการรับนักเรียนรวม

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
รวม	30	60	60	60	60
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	30	30	30	30

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

2. กระบวนการทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละวิชาผ่านการเก็บข้อมูลจากกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อประเมินว่า นักศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ของวิชานั้นหรือไม่ ได้แก่ วิชาภาคทฤษฎีและนโยบาย ทบทวนจากผลการทดสอบย่อย (Quiz) และรายงานวิจัยนโยบาย เพื่อวัดความคล่องตัวในการวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนตาม CLOs วิชาทักษะเชิงปฏิบัติและเทคโนโลยี ทบทวนจากชิ้นงาน (Project-based) เช่น ผลลัพธ์จากซอฟต์แวร์สถิติ หรือ ต้นแบบนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อวัดความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือกระบวนการทบทวน: อาจารย์ผู้สอน วิเคราะห์คะแนนจาก Rubrics Score ว่านักศึกษาส่วนใหญ่ผ่านเกณฑ์ใน CLO ด้านใด และด้านใดที่ต้องปรับปรุงวิธีสอนในภาคการศึกษาถัดไป

ระดับชั้นปี (Yearly Learning Outcomes: YLOs)

การประเมินความพร้อมและพัฒนาการตามระยะเวลาที่ศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 1 ทบทวนจากการสอบ ประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ซึ่งเป็นการวัดความสามารถในการสังเคราะห์ ความรู้ที่เรียนมาทั้งหมด ก่อนทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 2 ทบทวนจากความสำเร็จในการนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการดำเนินงานวิจัย เพื่อประเมินว่านักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม รวมถึงเผยแพร่ผลงานวิจัย

การทบทวนภาพรวมว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะครบถ้วนตามที่หลักสูตรตั้งเป้าไว้หรือไม่ โดยมีการเชื่อมโยงดังนี้:

ระดับการทบทวน	เครื่องมือที่ใช้	การเชื่อมโยงไปยัง PLOs
CLO Analysis	คะแนนจากงานมอบหมาย และกรณีศึกษา	ตรวจสอบการบรรลุ PLO 1 (วิเคราะห์ปัญหา) และ PLO 2 (ออกแบบนวัตกรรม) ในระดับรายวิชา
Comprehensive Exam	การสอบข้อเขียน/ปากเปล่า ที่เน้นการประยุกต์	ยืนยันสมรรถนะภาพรวมตาม PLO 1, 3, 4 ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนวิจัย
Thesis Defense	การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และการเผยแพร่ผลงาน	ประเมินการบรรลุ PLO 3 (การสังเคราะห์/วิจัย) และ PLO 4-5 (ภาวะผู้นำ/จริยธรรม)

2.1 การทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีระบบทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา CLOs ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขาวิชา

การทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี YLOs ทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีนักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตดำเนินการทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้และรายงานผล

การทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร PLOs สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีนักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตดำเนินการทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ผ่าน CLOs ของแต่ละรายวิชา และใช้การสอบประมวลความรู้ รวมถึงวัดการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำนวน 5 ข้อ นอกจากนี้มีการใช้ข้อมูลประกอบจากหลายแหล่ง เช่น ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่ โดยมีการสรุปข้อมูล แล้วนำผลประเมินที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนและการประเมินคุณภาพของหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน 1

- 1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 2) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
- 3) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน และ/หรือ ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
- 4) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และให้เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
- 5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่สืบค้นได้

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน 2

- 1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 2) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
- 3) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน และ/หรือ ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
- 4) เสนอการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และให้เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การควบคุมกำกับมาตรฐานจะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และ ดำเนินการภายใต้การประกันคุณภาพหลักสูตรด้วยระบบประกันคุณภาพ ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA) ตั้งแต่ version 4.0 เป็นต้นไป หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด ซึ่งเน้นที่ผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อเป็นการประกันว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ของหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected learning outcomes) ที่กำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับประเภทของการเรียนรู้ (Learning taxonomy) มีทั้งที่เป็นทั่วไป (Generic) และเฉพาะเจาะจง (Specific) ซึ่งได้มาจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลาย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของ มหาวิทยาลัย และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ มีการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ไปสร้าง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังสำหรับแต่ละรายวิชา (CLOs) โดยหลักสูตรต้องกำหนดเวลาการบรรลุของผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง และต้องมีเครื่องมือวัดที่หลากหลาย รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจด้วยวิธีการ ประเมินที่หลากหลาย

2. โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา (Programme structure and content) ที่มีความหลากหลายและ สมบูรณ์ (Comprehensive) มีความทันสมัย (Up-to-date) และสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบด้วย โดย ออกแบบหลักสูตรด้วยกระบวนการของ Outcome-based education (OBE) ด้วย Backward curriculum design และใช้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการออกแบบหลักสูตร และกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาในการผลักดันให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมและชัดเจน และ จัดเรียงรายวิชาอย่างเหมาะสมตามระดับพื้นฐาน (Basic) ระดับกลาง (Intermediate) และระดับสูง (Advanced) รวมทั้งบูรณาการรายวิชา (Integrated) กำหนดให้มีรายวิชาแกน รายวิชาบังคับ และวิชาเลือก ของนักศึกษา และมีการวิวิธนาการหรือปรับปรุงหลักสูตรเป็นรายภาคเรียน หรือรายปี หรือตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด โดยใช้ข้อมูลที่แสดงถึงทิศทางหรือแนวโน้มของสาขาวิชาที่สอดคล้องกับตลาดแรงงานและ แหล่งงานในอนาคต

3. แนวคิดและวิธีการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

แนวคิดและวิธีการจัดการเรียนการสอน (Teaching and learning approach) ที่สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยซึ่งได้เผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนที่ใช้แนวคิด Active learning ในกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชา และแสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้ (Promote learning) วิธีการเรียนรู้เพิ่มเติมต่อเนื่อง (Learning how to learn) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long learning) และกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความคิดใหม่ ๆ (New ideas) ความคิดสร้างสรรค์ (Creative thought) แนวทางการสร้างนวัตกรรม (Innovation) และแนวคิดในเชิงธุรกิจหรือการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial mindset) และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานหรือภาคอุตสาหกรรม และสอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้งในระบบชั้นเรียน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. การวัดผลประเมินผลผู้เรียน (Student Assessment)

การวัดผลประเมินผลผู้เรียน (Student assessment) ที่มีวิธีการที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การสอน และวัตถุประสงค์การเรียนรู้ มีนโยบายและแนวทางการอุทิศและขอดูผลการเรียนที่ชัดเจน มีการทดสอบมาตรฐานเพื่อวัดความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาที่ชัดเจน โดยมีการแจ้งให้นักศึกษาทราบ และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ มีการแสดงวิธีการวัดผลประเมินผลประเภทต่าง ๆ ได้แก่ Rubric สำหรับการประเมินชิ้นงานหรือการนำเสนอ Marking Schemes สำหรับการตรวจสอบข้อสอบที่เป็นอัตนัย มีการกำหนดระยะเวลาการวัดและประเมินผล (Timeline) กำหนดกฎเกณฑ์ข้อบังคับและประเมินผล (Regulation) ตรวจสอบความตรง (Validity) ในการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) และระดับรายวิชา (CLOs) และวัดความเที่ยง (Reliability) รวมทั้งความเป็นธรรม (Fairness) รวมทั้งมีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษาทุกรายวิชา โดยมีการทบทวนและปรับปรุงวิธีการและกระบวนการวัดผลประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานหรือภาคอุตสาหกรรมและแหล่งงานในอนาคต และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

5. บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

บุคลากรสายวิชาการ (Academic staff) ที่มีแผนพัฒนาบุคลากร แผนอัตรากำลังของอาจารย์ทั้งเรื่องจำนวน ความเพียงพอ การรับอาจารย์ การเกษียณอายุราชการ และอัตรารทดแทน มีการกำกับติดตามภาระงานเพื่อให้เพียงพอและพัฒนาคุณภาพต่อการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการสังคม มีการกำหนดประเมิน และสื่อสารข้อมูลด้านสมรรถนะอาจารย์ และมีการมอบหมายภาระหน้าที่ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ประสบการณ์และความถนัดหรือความเชี่ยวชาญ รวมทั้งมีการให้ความดีความชอบที่เป็นธรรมที่สอดคล้องกับการสอน การวิจัย และการบริการสังคม มีการกำหนดและสร้างความเข้าใจในเรื่องสิทธิ (เช่น การลา) สิทธิ

พิเศษ (เช่น ค่าส่วนลด) ผลประโยชน์ (เช่น ค่าเล่าเรียนบุตร) บทบาท และความสัมพันธ์ต่าง ๆ (เช่น สมาชิกสโมสร) รวมทั้งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระทางวิชาการ (เช่น สามารถทำวิจัยได้ตามความเชี่ยวชาญ) การมีแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ และมีการดำเนินการตามแผน เช่น อบรมสัมมนา ศึกษาต่อ โดยแผนดังกล่าวต้องสัมพันธ์หรือผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ตัวใดตัวหนึ่งของหลักสูตร รวมทั้งมีการให้รางวัลและขวัญกำลังใจที่เป็นผลจากการประเมินคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

6. การบริการสนับสนุนนักศึกษา (Student Support Service)

การบริการสนับสนุนนักศึกษา (Student support services) ที่มีนโยบายพร้อมหลักเกณฑ์และวิธีการในการรับนักศึกษาที่ชัดเจน พร้อมสื่อสารและประกาศให้ทราบอย่างเป็นปัจจุบัน มีแผนวิชาการและไม่ใช่วิชาการทั้งระยะสั้นและระยะยาวสำหรับบริการนักศึกษา เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและคุณภาพในการบริการด้านการสอน การวิจัย และการบริการสังคม มีระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ความสามารถทางวิชาการ และการติดตามภาระงาน และต้องมีการบันทึกไว้และกำกับติดตามผลการเรียนอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษาตามความจำเป็น ต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การฝึกอบรม ศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศ มีกิจกรรมประกวดแข่งขันและกิจกรรมอื่น ๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพการทำงานในอนาคต มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา และมีการประเมินสมรรถนะดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรสนับสนุนเพื่อให้การบริการนักศึกษาเป็นไปด้วยความราบรื่น และมีการการนำผลการประเมินการให้บริการนักศึกษาไปปรับปรุงการบริการ โดยมีการเทียบเคียงกับหน่วยงานอื่น และทำการปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง

7. สิ่งสนับสนุนและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

สิ่งสนับสนุนและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and infrastructure) ที่มีความพอเพียง พร้อมใช้ และทันสมัย ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งห้องแล็บและอุปกรณ์ ห้องสมุด Digital โดยมหาวิทยาลัยต้องจัดคอมพิวเตอร์ ทั้ง Hardware and Software และข้อมูลสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการสังคม และการบริหารจัดการของผู้บริหาร รวมทั้งต้องยึดมาตรฐานกลางหรือมาตรฐานสากลในการจัดสิ่งแวดล้อม การบริการ สุขภาพ และการรักษาความปลอดภัย (เช่น มาตรฐานในการสร้างตึกอาคาร ระบบรักษาความปลอดภัย พรบ. การขบขี้ มาตรการที่เกี่ยวกับโรคระบาด) รวมทั้งการให้บริการบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ เช่น ผู้มีความบกพร่องด้านใดด้านหนึ่ง และมหาวิทยาลัยต้องจัดเตรียมสภาพบรรยากาศต่าง ๆ ที่ส่งเสริมหรือเอื้อต่อการเรียนการสอน การฝึกอบรม การวิจัย และสภาพความเป็นอยู่ที่ดีของนักศึกษาและบุคลากร และผู้มาใช้บริการ รวมทั้งต้องกำหนดและประเมินสมรรถนะบุคลากรสนับสนุนที่ให้บริการโดยเน้นการพัฒนาทักษะการให้บริการของบุคลากรสนับสนุนในเรื่องการรักษาความปลอดภัย การให้ข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกให้ผู้มา

ติดต่อ เป็นต้น ตลอดจนการประเมินและนำผลการประเมินคุณภาพของสิ่งสนับสนุนไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ที่ยั่งยืนผ่านระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ทันสมัย ประกอบด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและระบบสารสนเทศที่รองรับการเรียนรู้แบบ Hybrid และ Problem-Based Learning พร้อมทั้งให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลวิจัยระดับนานาชาติ ควบคู่ไปกับการจัดเตรียมซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูลและระบบตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (วิชาการอักษราวิสุทธิ์) เพื่อมุ่งเน้นการผลิตรายงานที่มีสมรรถนะสูงในการสร้างสรรค์นวัตกรรมนโยบายและงานวิจัยบนฐานจริยธรรมวิชาชีพอย่างแท้จริง

8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Outcomes and Output)

ผลผลิตและ ผลลัพธ์ (Outcomes and Output) ที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน ระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา การมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ผลงานวิจัยและงานหรือกิจกรรมสร้างสรรค์ที่สร้างโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษา ซึ่งต้องมีการกำหนดเป้าหมาย กำกับติดตาม เทียบเคียง และทำการปรับปรุงพัฒนา มีการกำหนดและกำกับติดตามข้อมูลด้านบรรลุผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรด้านต่าง ๆ มีการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลายและทำการกำกับติดตามและเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

กระบวนการจัดการเรียนการสอนนั้นได้มีการพัฒนาทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีสมรรถนะที่สามารถให้การสนับสนุนพันธกิจด้านต่าง ๆ รวมทั้งการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เพียงพอ พร้อมใช้ และทันสมัย ตรงกับความต้องการผู้ใช้บัณฑิตโดยมีระบบกลไกในการรวบรวมวิเคราะห์ และกำกับติดตาม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญได้แก่

- อัตราคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี
- อัตราการออกกลางคัน
- อัตราการสำเร็จการศึกษา
- ระยะเวลาเฉลี่ยการสำเร็จการศึกษา
- อัตราการได้งานทำและการศึกษาต่อ
- ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ และผลงานวิจัย ผลงานงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา
- การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

- ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร โดยหลักสูตรมีการกำหนดค่าเป้าหมาย และผลลัพธ์ในแต่ละด้านมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามและนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ มีการเทียบเคียง (Benchmarking) เพื่อหาแนวทางสำหรับการพัฒนาผลการดำเนินงานในแต่ละด้านให้ดีขึ้น

9. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับบัณฑิตศึกษา

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
			2569	2570	2571	2572	2573
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- ไม่น้อยกว่า 3 คน - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และอยู่ดูแลประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	✓	✓	✓	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
			2569	2570	2571	2572	2573
		อาจารย์พิเศษ - คุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน - โดยมีอาจารย์ประจำเป็น ผู้รับผิดชอบร่วมในรายวิชานั้น					
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
6	คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี)	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
7	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ	- ภายใน คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย - ภายนอก มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 5 รายการ	✓	✓	✓	✓	✓

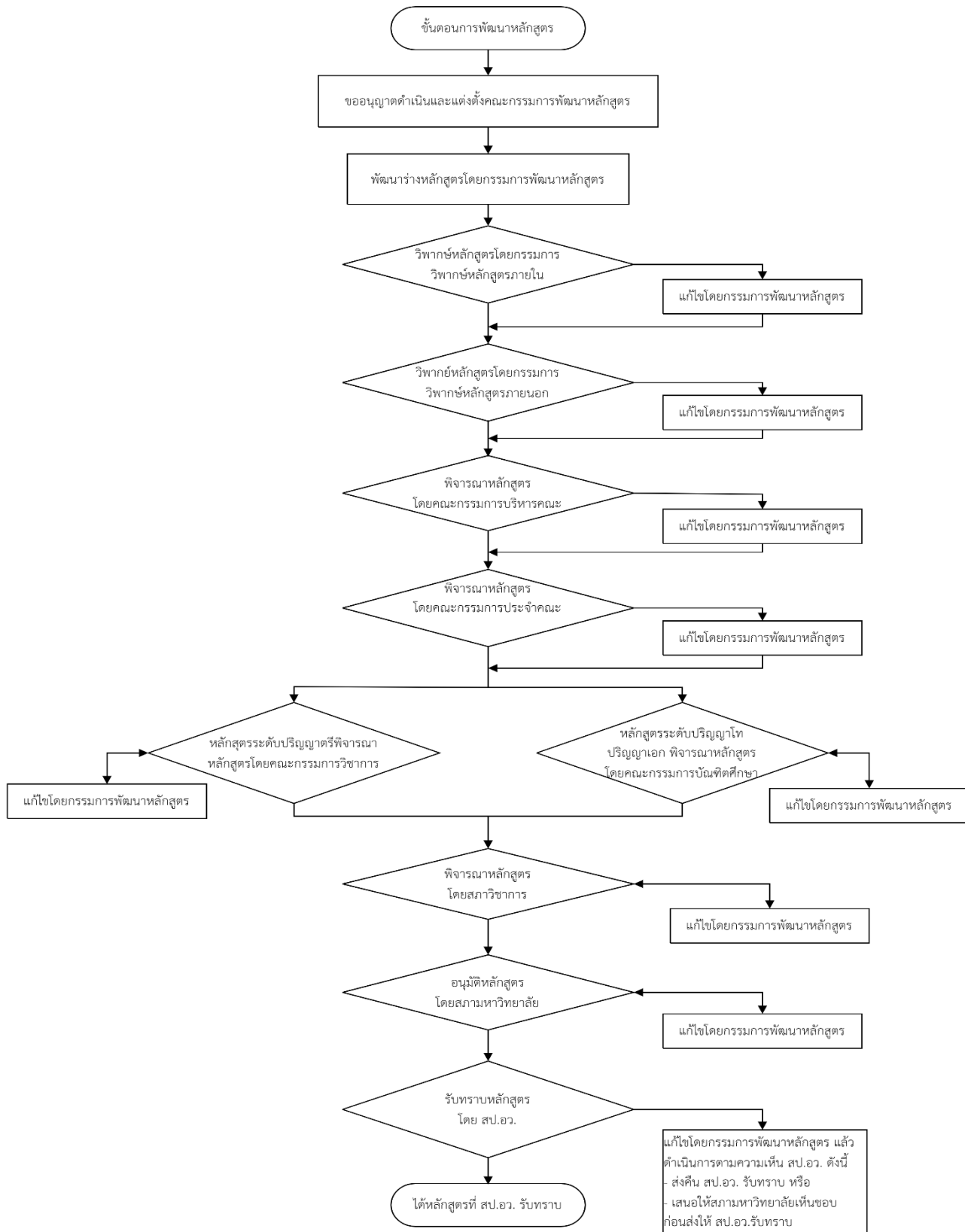
ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
			2569	2570	2571	2572	2573
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	- เผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้	✓	✓	✓	✓	✓
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	- อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษา ไม่เกิน 5 คน และที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระไม่เกิน 15 คน	✓	✓	✓	✓	✓
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	- ไม่เกิน 5 ปี					✓

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

ระบบ (System) และกลไก (Mechanism) เป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลให้การปฏิบัติงานของหลักสูตร/สาขาวิชา มีบรรลุตามเป้าหมาย ระบบ ในที่นี้จะมุ่งเน้นที่กระบวนการซึ่งหมายถึง แนวปฏิบัติ ขั้นตอน การพัฒนาหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน ส่วน กลไก ในที่นี้หมายถึงปัจจัยการขับเคลื่อนที่ทำให้ขั้นตอนการปฏิบัติของการเสนอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตรดำเนินไปตามเป้าหมาย

มหาวิทยาลัยได้จัดทำแนวปฏิบัติ ขั้นตอน การพัฒนาหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ 6 /2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 จึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง “แนวปฏิบัติ ขั้นตอน การพัฒนาหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตร พ.ศ. 2566” เพื่อให้คณะ หลักสูตร/สาขาวิชา หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

1. ระบบกลไกการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย



2. การบริหารคุณภาพของหลักสูตร

ประธานหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในภาพรวม โดยมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน และจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินการเป็นประจำทุกปี เพื่อจะได้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขผลการเนินการหรือพัฒนาหลักสูตรได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

1) การวางแผนคุณภาพ

1. หลักสูตรวางระบบในการตรวจสอบคุณภาพและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
2. ศึกษาเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมาย กำหนดวิธีการดำเนินงาน เครื่องมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด
3. จัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวิธีการดำเนินงาน ในข้อ 2
4. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน/การติดตาม/การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด
5. กำหนดการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรโดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบและบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) การควบคุมคุณภาพ

1. หลักสูตรตรวจสอบคุณภาพและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
2. หลักสูตรมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา
3. หลักสูตรดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างครบถ้วน

3) การประเมินคุณภาพหลักสูตร

ดำเนินการประเมินหลักสูตรโดยผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตรโดยการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
2. นักศึกษาทุกชั้นปีประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนแต่ละปีการศึกษา และนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรโดยใช้แบบสำรวจที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. ผู้ใช้บัณฑิต ประเมินหลักสูตรโดยผ่านระบบต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. กำหนดให้การตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่กำหนดทุกปีการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนดหลังสิ้นสุดปีการศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและภายในตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4) การปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร

การปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรดำเนินการโดยกำหนดวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตลอดจนความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

3. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง ทางหลักสูตรได้คำนึงถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานของหลักสูตร รวมถึงการมีแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

3.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

1) ด้านคุณสมบัติอาจารย์ โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

2) ด้านจำนวนนิสิตที่มีแนวโน้มลดลงและมีอัตราในระยะ 5 ปี ย้อนหลังที่ผ่านมาไม่แน่นอน

3.2 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

1) ความปลอดภัยของตึก ทางเดินในคณะ รวมถึงการเกิดอัคคีภัย

2) ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

3.3 ความเสี่ยงด้านสุขภาพ

1) การเกิดโรคระบาด เช่น COVID-19

2) โรคฉับพลันและโรคเรื้อรังของบุคลากร เช่น โรคหัวใจ stroke

3.4 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

1) การจัดสิ่งแวดล้อมภายในคณะ และสาขา

2) ขยะ การรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้ มาตรการ 5 ส ในอาคารสำนักงาน

3.5 ความเสี่ยงด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) ความเพียงพอ และความพร้อมในการใช้งานของครุภัณฑ์การเรียนการสอน และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ

วิธีการป้องกันความเสี่ยง และการจัดการกับผลกระทบที่เกิดขึ้น

ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
1. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการหลักสูตร 1) ด้านคุณสมบัติอาจารย์ โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	1) ทางหลักสูตรมีการกำหนดและกำกับติดตาม คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์ ของ สป.อว. โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้าน

ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
2) ด้านจำนวนนิสิตที่มีแนวโน้มลดลงและมีอัตราในระยะ 5 ปี ย้อนหลังที่ผ่านมาไม่แน่นอน	ผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่ของอาจารย์เป็นประจำ รวมถึง หลักสูตรมีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในทุก ๆ ปี ทำให้สามารถลดปัญหาและมีการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิดทุกปี 2) ทางหลักสูตรมีแผนในการประชาสัมพันธ์ทั้งเชิงรุก โดยการออกประชาสัมพันธ์หลักสูตรสาขาวิชาเอง และการออกประชาสัมพันธ์หลักสูตรกับมหาวิทยาลัย รวมถึงเชิงรับโดยมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางอื่น เช่น เว็บไซต์ของคณะ ภาควิชา รวมถึง Facebook page ของหลักสูตรเอง
2. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย 1) ความปลอดภัยของตึก ทางเดินในคณะ รวมถึงการเกิดอัคคีภัย 2) ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	1) ทางคณะมีการจัดงบประมาณในการบำรุงรักษาซ่อมแซม ตึก ทางเดินทุกปี นอกจากนั้นมีการนำมาตราฐานด้านความปลอดภัยของอาคารเข้ามาใช้ เช่น การมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชม. มีการซ่อมในการดับเพลิง การหนีไฟจากตึก รวมถึงมีถังดับเพลิงอยู่ทุกชั้น รวมถึงมีการสร้างทางเดิน ห้องน้ำและมีลิฟท์สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ เช่น ผู้พิการหรือบุคคลที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพ 2) ทางหลักสูตรมีการใส่ใจในด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เช่น มีการอบรมเจ้าหน้าที่ อาจารย์ และนักศึกษาที่จะต้องเข้ามาใช้งานห้องปฏิบัติการเป็นประจำต่อเนื่องในทุก ๆ ปีการศึกษานอกจากนั้นในห้องปฏิบัติการยังมีมูมปฐมพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้น ในส่วนของคณะมีการอบรม Bio-safety and Bio-security โดยกำหนดให้นักศึกษาที่จะต้องในห้องปฏิบัติการต้องผ่านการอบรมหรือมีใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมในการเข้าทำปฏิบัติการรวมถึงมีการนำมาตราฐานสากล เช่น มาตราฐาน ISO มาตราฐานเข้ามาใช้ในการกำกับดูแลด้วย

ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
3. ความเสี่ยงด้านสุขภาพ 1) การเกิดโรคระบาด เช่น COVID -19 2) โรคฉับพลันและโรคเรื้อรังของบุคลากร เช่น โรคหัวใจ stroke	1) คณะ ยังคงให้ความสำคัญกับการป้องกันและควบคุมเชื้อก่อโรค 2) ในกรณีของอาจารย์และบุคลากรมีการสนับสนุนงบประมาณในการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเฝ้าระวังโรค
4. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม 1) การจัดสิ่งแวดล้อมภายในคณะ และสาขา 2) ขยะ การรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้ มาตรการ 5 ส ในอาคารสำนักงาน	1) คณะมีการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคาร ให้ส่วนงานเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีการจัดสวนบริเวณตรงลานทั้งหน้าคณะ และภายในรอบอาคารเรียน 2) มีการใช้ มาตรการ 5 ส ในการดำเนินงานของสำนักงาน อาคารห้องพักอาจารย์ มีระบบในการนำขยะมา Recycle รวมถึงการลดขยะประเภทพลาสติกลง เป็นต้น
5. ความเสี่ยงด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 1) ความเพียงพอ และความพร้อมในการใช้งานของครุภัณฑ์การเรียนการสอน และ เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ	1) ภาควิชามีการสำรวจความพร้อม ความเพียงพอของเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ และความต้องการเครื่องมือใหม่ ทุกรอบปีงบประมาณ 2) มีแผนในการจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อและซ่อมบำรุง

4. การจัดการห้องเรียนและอุปกรณ์

หลักสูตรแจ้งช่องทางในการร้องเรียนและอุปกรณ์แก่นักศึกษาผ่านการปฐมนิเทศนักศึกษา และการปฐมนิเทศในรายวิชา เกี่ยวกับอาจารย์ การจัดการเรียนการสอน ผลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และสิ่งสนับสนุนการเรียนกรณีนักศึกษาไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีเหตุคับข้องใจ หลักสูตรมี ระบบการร้องเรียนและอุปกรณ์ โดยให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

4.1 ให้นักศึกษาทำบันทึกข้อความข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ โดยลงลายมือชื่อและสาระสำคัญที่แสดงถึงข้อเท็จจริงที่แสดงว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือเหตุคับข้องใจและยื่นด้วยตนเองต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในวันและเวลาราชการ

4.2 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ กำหนดเวลาพิจารณา จัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ โดยแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เกี่ยวข้อง

4.3 ในการพิจารณา จะพิจารณาข้อร้องเรียนว่ากรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไขหรือไม่

ในกรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไข

ในกรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรไม่มีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรประสานกับผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พิจารณาแก้ไข

4.4 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ รายงานผลการตรวจสอบต่อรองอธิการบดี ผิดชอบบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และแจ้งผลการแก้ไขโดยชี้แจงละเอียดข้อร้องเรียนและอุทธรณ์แก่นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้เกี่ยวข้องต่อไป

5. การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร

มีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบผ่านช่องทาง Facebook และ Website ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

Facebook: https://www.facebook.com/GraduatePCRU/?locale=th_TH

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

รายวิชาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้าง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

หัวข้อ	หลักสูตรเดิมพ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
ชื่อหลักสูตร ไทย อังกฤษ	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Master of Public Administration Program in Public Administration	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Master of Public Administration Program in Public Administration	- ครอบคลุม 5 ปี ของหลักสูตรใหม่ - ชื่อหลักสูตร คงเดิม
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็ม(ไทย) ชื่อย่อ (ไทย) ชื่อเต็ม(อังกฤษ) ชื่อย่อ(อังกฤษ)	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสน ศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) Master of Public Administration (Public Administration) M.P.A. (Public Administration)	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสน ศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) Master of Public Administration (Public Administration) M.P.A. (Public Administration)	- ชื่อหลักสูตรคงเดิม - ชื่อสาขาวิชาคงเดิม - ชื่อหลักสูตร คงเดิม - ชื่อสาขาวิชาคงเดิม
โครงสร้างหลักสูตร แผน ก2 หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต แผน ข หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต		โครงสร้างหลักสูตร แผน 1 แบบวิชาการ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน 2 แบบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	ภายใต้ข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาฯ
ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเลือก 12 หน่วยกิต		ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเลือก 9 หน่วยกิต	- คงเดิม - ปรับลด

ข. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต ค.หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต รวม 39 หน่วยกิต	ข. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต ค.หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต รวม 36 หน่วยกิต	- คงเดิม - คงเดิม - ปรับลด
โครงสร้างหลักสูตร แผน ข หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต	โครงสร้างหลักสูตร แผน 2 แบบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	ภายใต้ข้อบังคับการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาฯ
ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเลือก 18 หน่วยกิต ข. การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ค. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต รวม 39 หน่วยกิต	ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเลือก 15 หน่วยกิต ข. การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ค. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต รวม 36 หน่วยกิต	- คงเดิม - ปรับลด - คงเดิม - คงเดิม - ปรับลด

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

หลักสูตรเดิม (หลักสูตรใหม่ 2564)			หลักสูตรปรับปรุง 2569			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
แผน ก 2 (วิทยานิพนธ์) ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 12 หน่วยกิต			แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์) ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 12 หน่วยกิต			-เปลี่ยนชื่อแผน -คงเดิม -คงเดิม
MPPA 101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)	MPPA 101	องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0-6)	MPPA 201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 401	ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	MPPA 401	ขอบข่ายและกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณ	3(3-0-6)	MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
2) หมวดวิชาเลือก 12 หน่วยกิต						
MPPA 102	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	MPPA 102	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

MPPA 103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	MPPA 103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	ชื่อรายวิชาคงเดิม ปรับคำอธิบายรายวิชา
MPPA 104	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)	MPPA 104	การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 105	นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	3(3-0-6)	MPPA 105	นวัตกรรมและการสร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 106	การบริหารจัดการเมืองและชนบท	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา ไม่มี Sum needs
MPPA 202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผลนโยบาย	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชานโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน
MPPA 203	การบริหารความต่อเนื่องและการจัดการความเสี่ยง	3(3-0-6)	-	-	-	
MPPA 204	การบริหารโครงการ	3(3-0-6)	-	-	-	
MPPA 302	การจัดการทุนมนุษย์	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์
MPPA 303	การบริหารความหลากหลายในองค์การ	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาองค์การและการจัดการสมัยใหม่

MPPA 402	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 402	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 403	จริยธรรมสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)	MPPA 403	จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 404	กฎหมายมหาชนกับการบริการสาธารณะ	3(3-0-6)	MPPA 404	กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 405	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 405	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 406	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
MPPA 408	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจของไทย	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชากฎหมายมหาชนกับการบริการสาธารณะ
ข. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต						
MPPA 601	วิทยานิพนธ์	12	MPPA 601	วิทยานิพนธ์	12	ปรับคำอธิบายรายวิชา
ค. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)						

MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
MPPA 407	การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
แผน ข (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต			แผน 2 แบบวิชาชีพ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1) หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต			-เปลี่ยนชื่อแผน -คงเดิม -คงเดิม
MPPA 101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)	MPPA 101	องค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0-6)	MPPA 201	นโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	MPPA 301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 401	ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	MPPA 401	ขอบข่ายและกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณ	3(3-0-6)	MPPA 501	การบริหารการคลังสาธารณะและงบประมาณสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
2) หมวดวิชาเลือก 18 หน่วยกิต			2) หมวดวิชาเลือก 15 หน่วยกิต			ปรับลดหน่วยกิต
MPPA 102	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	MPPA 102	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

MPPA 103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	MPPA 103	ภาวะผู้นำและการจัดการความเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	ชื่อรายวิชาคงเดิม ปรับคำอธิบายรายวิชา
MPPA 104	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)	MPPA 104	การจัดการเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 105	นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	3(3-0-6)	MPPA 105	นวัตกรรมและการสร้างสรรค์มูลค่าเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 106	การบริหารจัดการเมืองและชนบท	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา ไม่มี Sum needs
MPPA 202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผลนโยบาย	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชานโยบายสาธารณะและนวัตกรรมการวางแผน
MPPA 203	การบริหารความต่อเนื่องและการจัดการความเสี่ยง	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาองค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่
MPPA 204	การบริหารโครงการ	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาองค์การและการจัดการเชิงนวัตกรรมสมัยใหม่
MPPA 302	การจัดการทุนมนุษย์	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์

MPPA 303	การบริหารความหลากหลายในองค์กร	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาขององค์กรและการจัดการสมัยใหม่
MPPA 402	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 402	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 403	จริยธรรมสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)	MPPA 403	จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 404	กฎหมายมหาชนกับการบริการสาธารณะ	3(3-0-6)	MPPA 404	กฎหมายมหาชนกับการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 405	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 405	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
MPPA 406	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
MPPA 408	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารรัฐกิจของไทย	3(3-0-6)	-	-	-	ยกเลิกวิชา และปรับเนื้อหาสู่รายวิชากฎหมายมหาชนกับการบริการสาธารณะ
ข. ค้นคว่ำอิสระ 6 หน่วยกิต			ข. ค้นคว่ำอิสระ 6 หน่วยกิต			
MPPA 602	การศึกษาค้นคว่ำอิสระ	6	MPPA 602	การศึกษาค้นคว่ำอิสระ	3	ปรับคำอธิบายรายวิชา
ค. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)			ค. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)			

MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	MPPA 701	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
MPPA 407	การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการ วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)	MPPA 407	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางรัฐ ประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบาย รายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	หลักสูตรเดิมพ.ศ. 2564				หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			
	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	จากสถาบัน	ปีพ.ศ.	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	จากสถาบัน	ปีพ.ศ.
1	นายอรุณ สนใจ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราช ภัฏเพชรบูรณ์	2560	นายอรุณ สนใจ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560
		รป.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์	2550		รป.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์	2547
		ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏ เพชรบูรณ์	2542		ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2542
2	นายสุภชัย ตรีเทศ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560	นายสุภชัย ตรีเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด.(รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560
		รป.ม. (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2547		รป.ม. (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2547

		ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	2544		ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	2544
3	นายธีรภัทร กิจจักษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560	นายธีรภัทร กิจจักษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560
		รป.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2550		รป.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
		ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต	2548		ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต	2548
4	นายกมลวิช ลอยมา ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2559	นายกมลวิช ลอยมา ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2559
		น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2549		น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
		น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547		น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547

ภาคผนวก ข

ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้งาน

นักเรียนนักศึกษา ศิษย์เก่าและอาจารย์ผู้สอน

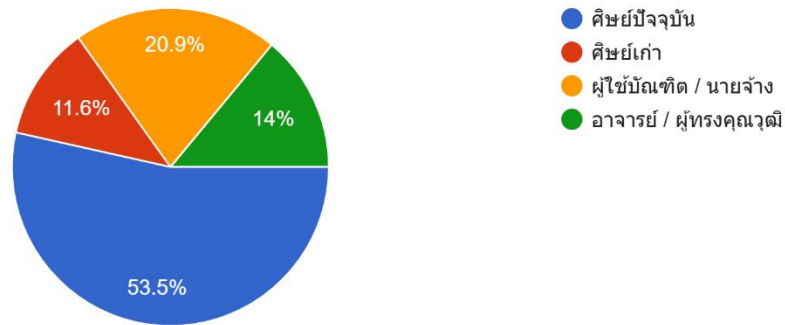
รายงานสรุปความต้องการศึกษาต่อ (สำหรับหลักสูตรใหม่) หรือ
รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร (สำหรับหลักสูตรปรับปรุง)

ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต

นักศึกษา ศิษย์เก่าและอาจารย์ผู้สอน รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร

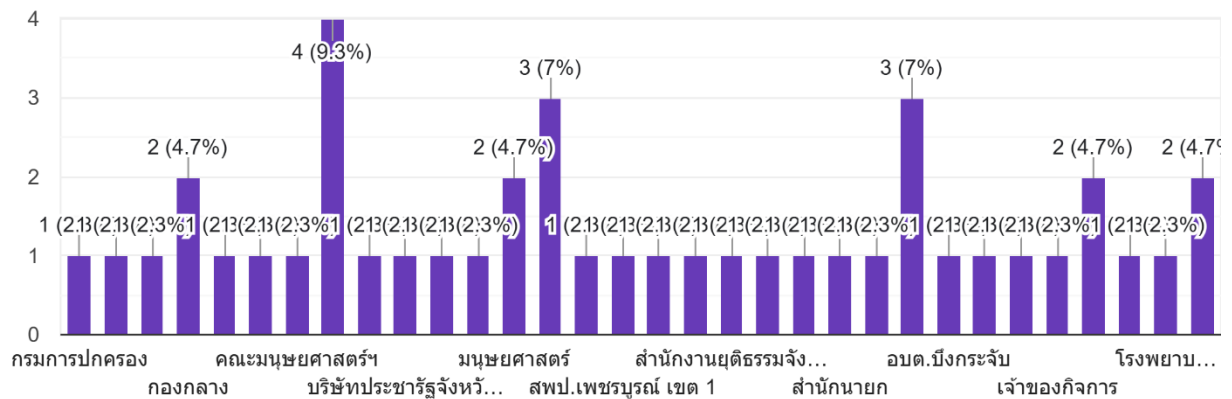
ส่วนที่ 1: ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม (สถานะ)

คำตอบ 43 ข้อ



หน่วยงานที่ท่านสังกัด

คำตอบ 43 ข้อ



หน่วยงานสังกัดของผู้ตอบแบบสอบถาม

กลุ่มที่ 1: หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

- มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (ภาพรวม)
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะพยาบาลศาสตร์

- กองกลาง

กลุ่มที่ 2: หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (ระดับจังหวัด)

- กรมการปกครอง
- กรมปศุสัตว์
- สำนักนายก (สำนักนายกรัฐมนตรี)
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 (สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1)
- สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์
- สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์
- สำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบูรณ์ สาขาหล่มสัก ส่วนแยกเขาค้อ

กลุ่มที่ 3: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

- เทศบาลตำบลหล่มเก่า
- องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธยา
- องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกระจับ
- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่
- องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรง

กลุ่มที่ 4: หน่วยงานด้านความมั่นคง

- กรมทหารม้าที่ 3
- เรือนจำจังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มที่ 5: หน่วยงานด้านสาธารณสุข

- โรงพยาบาลหล่มสัก

กลุ่มที่ 6: ภาคเอกชนและวิสาหกิจเพื่อสังคม

- บริษัทประชารัฐรักสามัคคีเพชรบูรณ์ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด (รวม บริษัทประชารัฐจังหวัดเพชรบูรณ์)
- เจ้าของกิจการ / ธุรกิจตัวเอง

กลุ่มที่ 7: สถานะอื่นๆ

- ไม่มีสังกัด

**ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา ศิษย์เก่า
และอาจารย์ผู้สอน รายงานการประเมินผลการใช้หลักสูตร (ต่อ)**

1. ความต้องการทักษะด้านดิจิทัลและการบริหารภาครัฐสมัยใหม่เป็นสิ่งสำคัญที่สุด

- **ทักษะที่จำเป็นสูงสุด:** ทักษะที่ผู้ตอบแบบสอบถามให้คะแนนความจำเป็นสูงสุด (ค่าเฉลี่ย > 4.60 จาก 5) คือ การบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ (4.71) และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม (4.68) ซึ่งบ่งชี้ว่าหลักสูตรต้องเน้นเรื่องเหล่านี้เป็นพิเศษ
- **หัวข้อที่เสนอแนะ:** ข้อเสนอแนะในส่วนที่ 3 ตอกย้ำถึงประเด็นนี้ โดยมีผู้เสนอให้เพิ่มวิชา "การบริหารจัดการในยุค AI และดิจิทัล" มากที่สุดถึง 21 ครั้ง (จาก 37 ข้อเสนอแนะ) ซึ่งเป็นสัญญาณที่ชัดเจนที่สุดในการปรับปรุงหลักสูตร

2. ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับสูง แต่ความพึงพอใจของนายจ้างมีค่าต่ำสุด

- **ความพึงพอใจสูงสุด:** ศิษย์เก่า/นักศึกษาปัจจุบัน มีความพึงพอใจสูงสุดต่อการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง (ค่าเฉลี่ย 4.69)
- **ความพึงพอใจต่ำสุด:** แม้จะอยู่ในระดับสูง แต่ ผู้ใช้บัณฑิต/นายจ้าง มีความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการทำงานของบัณฑิตในภาพรวมต่ำที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.32) เมื่อเทียบกับกลุ่มอื่น ๆ (4.45 และ 4.69) ซึ่งอาจเป็นจุดที่หลักสูตรควรพิจารณาเสริมความสามารถในการปฏิบัติงานจริง (Performance Gap)

3. ทักษะพื้นฐานและคุณธรรมยังคงมีความจำเป็นสูง

- **ทักษะ Hard Skills พื้นฐาน:** ทักษะด้าน การบริหารทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาองค์กร (4.63) และ ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบวิธีปฏิบัติราชการ (4.58) ยังคงอยู่ในกลุ่มทักษะที่จำเป็นสูงสุด 5 อันดับแรก
- **ทักษะ Soft Skills และ Ethics:** ทักษะด้าน ภาวะผู้นำ (4.53) และ ธรรมภิบาล (4.53) ก็มีคะแนนความจำเป็นสูงเช่นกัน ซึ่งสะท้อนความต้องการบัณฑิตที่มีทั้งความรู้และคุณธรรมจริยธรรมควบคู่กัน
- **ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติ:** นอกเหนือจาก AI/Digital แล้ว มีผู้เสนอหัวข้อ "การเขียนโครงการและการของบประมาณ" ถึง 7 ครั้ง ซึ่งเป็นทักษะเชิงปฏิบัติการที่มีความสำคัญในการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ

สรุปการวิเคราะห์

ส่วนของการวิเคราะห์	รายละเอียด
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม	ศิษย์ปัจจุบัน เป็นกลุ่มใหญ่ที่สุด (52.6% หรือ 20 คน) รองลงมา คือ ผู้ใช้บัณฑิต/นายจ้าง (23.7% หรือ 9 คน)
ความจำเป็นของทักษะ (เฉลี่ย 5.0)	- 1. การบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่: ค่าเฉลี่ย 4.71 - 2. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล: ค่าเฉลี่ย 4.68 - 3. การบริหารทรัพยากรมนุษย์: ค่าเฉลี่ย 4.63 - 4. ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและการนำเสนอ ค่าเฉลี่ย 4.37
ความพึงพอใจ (เฉลี่ย 5.0)	- ศิษย์เก่า/นักศึกษา (การประยุกต์ใช้): ค่าเฉลี่ย 4.69 - นักศึกษาปัจจุบัน (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้): ค่าเฉลี่ย 4.45 - ผู้ใช้บัณฑิต/นายจ้าง (ประสิทธิภาพการทำงาน): ค่าเฉลี่ย 4.32

ภาคผนวก ค
ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายอรุณ สนใจ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	รป.ม.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์	2550
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2542

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อินทิรา เนียมถนอม, อีรภัทร กิจจารักษ์, กมลวิช ลอยมา, อรุณ สนใจ, สุภชัย ตรีเทศ, เครือวัลย์ อินทรสุข และ อีระภัทรา เอกผาชัยสวัสดิ์. (2568). คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในตำบลบ้านกลาง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ . *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 5 (2). 166 – 173.

วรุณี สุทธิหลวง, สุภชัย ตรีเทศ, กมลวิช ลอยมา, อีรภัทร กิจจารักษ์ อรุณ สนใจ และจิรโรจน์ บุญราช. (2568). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัลของกำนันและผู้ใหญ่บ้าน: การวิเคราะห์เชิงระบบ. *วารสารวิชาการธรรมทรรศน์*. 25(4). 461 – 478.

พรรณนภา จินะสอน, อีรภัทร กิจจารักษ์, สุภชัย ตรีเทศ และอรุณ สนใจ. (2567). ความคิดเห็นของประชาชนต่อการให้บริการการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 4 (1). 37-46.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายสุกชัย ตรีเทศ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	รป.ม.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2547
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2544

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อินทรา เนียมถนอม, อีรภัทร กิจจาร์ักษ์, กมลวิช ลอยมา, อรุณ สนใจ, สุกชัย ตรีเทศ, เครือวัลย์ อินทรสุข และ อีระภัทรา เอกผาชัยสวัสดิ์. (2568). คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในตำบลบ้านกลาง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ . *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 5 (2). 166 – 173.

วรุณี สุทธิหลวง, สุกชัย ตรีเทศ, กมลวิช ลอยมา, อีรภัทร กิจจาร์ักษ์, อรุณ สนใจ และจิโรจน์ บุญราช. (2568). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัลของกำนันและผู้ใหญ่บ้าน: การวิเคราะห์เชิงระบบ. *วารสารวิชาการธรรมทรรศน์*. 25(4). 461 – 478.

พรรณนภา จินะสอน, อีรภัทร กิจจาร์ักษ์, สุกชัย ตรีเทศ และอรุณ สนใจ. (2567). ความคิดเห็นของประชาชนต่อการให้บริการการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 4 (1). 37-46.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายธีรภัทร กิจจารักษ์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	ศศ.ม.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
ปริญญาตรี	รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2548

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อินทิรา เนียมถนอม, ธีรภัทร กิจจารักษ์, อรุณ สนใจ, สุกชัย ตรีเทศ, จิรโรจน์ บุญราช และเครือวัลย์ อินทรสุข. (2568). การสังเคราะห์ปัญหาการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง. *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 5 (2). 169 – 181.

พรรณนภา จินะสอน, ธีรภัทร กิจจารักษ์, กมลวิช ลอยมา, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง สมพิศ สายบุญขึ้น และโดมธราดล อนันตสาน. (2568). การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 19(2). 598 – 586.

ดั่งนภสร ณ ป้อมเพชร และธีรภัทร กิจจารักษ์. (2567). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการส่งเสริมการจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน: กรอบแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่. *วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์นมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*. 10(3). 229-242.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายกมลวิช ลอยมา ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2559
ปริญญาโท	น.ม.	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
ปริญญาตรี	น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

- อินทิรา เนียมถนอม, อีระภัทร กิจจาร์ักษ์, กมลวิช ลอยมา, อรุณ สนใจ, สุภชัย ตรีเทศ, เครือวัลย์ อินทรสุข และ อีระภัทรา เอกผาชัยสวัสดิ์. (2568). คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในตำบลบ้านกลาง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ . *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 5 (2). 166 – 173.
- พรรณนภา จินะสอน, อีระภัทร กิจจาร์ักษ์, กมลวิช ลอยมา, กฤษฎาภรณ์ ยุงทอง สมพิศ สายบุญขึ้น และโดมธราดล อนันตสาน. (2568). การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 19(2). 598 – 586.
- วรุณี สุทธิหลวง, สุภชัย ตรีเทศ, กมลวิช ลอยมา, อีระภัทร กิจจาร์ักษ์ อรุณ สนใจ และจิโรจน์ บุญราช. (2568). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัลของกำนันและผู้ใหญ่บ้าน: การวิเคราะห์เชิงระบบ. *วารสารวิชาการธรรมทรรคน*. 25(4). 461 – 478.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางธิดารักษ์ ลือชา ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก ปร.ด.		รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2561
ปริญญาโท ปร.ม.		การบริหารโครงการ และนโยบาย	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	2543
ปริญญาตรี วท.บ.		จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

- พีรวัฒน์ กองพรหม, ธิดารักษ์ ลือชา, สุภัทธีณี ขุนสิงห์สกุล, ธีระภัทร กิจจารักษ์ และกฤษฎาภรณ์ ยุงทอง. (2567). การมีส่วนร่วมทางการเมืองท้องถิ่นของสตรีตำบลห้วยโป่ง อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*. 8(3). 192-205.
- ธีระภัทร เอกฉายชัยสวัสดิ์, ธิดารักษ์ ลือชา, นงลักษณ์ อาณี และจิตรนันท์ ศรีเจริญ. (2566). การพัฒนาแบบวัดเชิงสถานการณ์เพื่อวัดสุขภาวะทางจิตของผู้สูงอายุไทย. *วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*. 10 (2). 281-300.
- ธิดารักษ์ ลือชา.(2565). การพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร*. 13(1). 87 - 103.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวสมพิศ สายบุญขึ้น ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2568
ปริญญาโท	รป.ม.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2553
ปริญญาตรี	รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2551

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

พรรณนภา จินะสอน, อธิภัทร กิจจักษ์, กมลวิช ลอยมา, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง สมพิศ สายบุญขึ้น และโดมธราดล อนันตสาน. (2568). การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 19(2). 598 – 586.

สิริมาศ ศรขาว, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง, สุภชัย ตรีเทศ, จิรโรจน์ บุญราช, อรุณ สนใจ,โดมธราดล อนันตสาน, สมพิศ สายบุญขึ้น และอธิภัทร กิจจักษ์. (2567). กระบวนการรวมกลุ่มเกษตรกรนาแปลงใหญ่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*. 8(3). 151-158.

ชำนาญ ชูเที่ยง, สมพิศ สายบุญขึ้น, ชัยรินทร์ ชิตบุญ และกัมปนาท วงศ์วัฒนพงษ์. (2566). การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ภายใต้กระบวนการปกครองท้องถิ่นสมัยใหม่. *วารสารการบริหารและสังคมศาสตร์ปริทัศน์*, 6(4). 297-308.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายกฤษฎากรณ์ ยุงทอง ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	ร.ป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
ปริญญาตรี	น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2533

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

พรรณนภา จินะสอน, อีรภัทร กิจจาร์ักษ์, กมลวิช ลอยมา, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง สมพิศ สายบุญขึ้น และโดมธราดล อนันตสาน. (2568). การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 19(2). 598 – 586.

สิริมาศ ศรขาว, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง, สุภชัย ตริทศ, จิรโรจน์ บุญราช, อรุณ สนใจ, โดมธราดล อนันตสาน, สมพิศ สายบุญขึ้น, และ อีรภัทร กิจจาร์ักษ์. (2567). กระบวนการรวมกลุ่มเกษตรกรรณาแปลงใหญ่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 8(3), 151-158.

พีรวัฒน์ กองพรหม, อิดารักษ์ ลือชา, สุภัทธนี ขุนสิงห์สกุล, อีรภัทร กิจจาร์ักษ์, และ กฤษฎากรณ์ ยุงทอง. (2567). การมีส่วนร่วมทางการเมืองท้องถิ่นของสตรีตำบลห้วยโป่ง อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 8(3), 192-205

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายโดมธราดล อนันตสาน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	ศศ.ม.	บริหารการพัฒนา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2548
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	บริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยเกริก	2544

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

พรรณนภา จินะสอน, ธีรภัทร กิจจาร์ักษ์, กมลวิษ ลอยมา, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง สมพิศ สายบุญขึ้น และโดมธราดล อนันตสาน. (2568). การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 19(2). 598 – 586.

สิริมาศ ศรขาว,กฤษฎากรณ์ ยุงทอง, สุภชัย ตรีทศ, จิรโรจน์ บุญราช,อรุณ สนใจ, โดมธราดล อนันตสาน, สมพิศ สายบุญขึ้น และธีรภัทร กิจจาร์ักษ์.(2567). กระบวนการรวมกลุ่มเกษตรกรรณาแปลงใหญ่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*. 8(3). 151-158.

สิริมาศ หมั่นสาย, ธีรภัทร กิจจาร์ักษ์, สมพิศ สายบุญขึ้น, สุภชัย ตรีทศ, โดมธราดล อนันตสาน, อรุณ สนใจ และกมล วิช ลอยมา .(2565) . การมีส่วนร่วมในการจัดการขยะอย่างยั่งยืนของตลาดสดในพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารวิจัยวิชาการ*. 5(2) .197–206.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นายจิรโรจน์ บุญราช ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2561
ปริญญาโท	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2550
ปริญญาตรี	พธ.บ.	สังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2547

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อินทิรา เนียมถนอม, อธิภัทร กิจจาร์ักษ์, อรุณ สนใจ, สุภชัย ตรีทศ, จิรโรจน์ บุญราช และเครือวัลย์ อินทรสุข.

(2568). การสังเคราะห์ปัญหาการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง. *วารสารการจัดการและพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*. 5 (2). 169 – 181.

วรุณี สุทธิหลวง, สุภชัย ตรีทศ, กมลวิษ ลอยมา, อธิภัทร กิจจาร์ักษ์, อรุณ สนใจ, จิรโรจน์ บุญราช. (2568). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัลของกำนันและผู้ใหญ่บ้าน: การวิเคราะห์เชิงระบบ. *วารสารวิชาการธรรมทรรศน์*. 25(4). 461 – 478.

สิริมาศ ศรขาว, กฤษฎากรณ์ ยุงทอง, สุภชัย ตรีทศ, จิรโรจน์ บุญราช, อรุณ สนใจ, โดมธราดล อนันตสาน, สมพิศ สายบุญขึ้น และอธิภัทร กิจจาร์ักษ์. (2567). กระบวนการรวมกลุ่มเกษตรกรรณาแปลงใหญ่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*. 8(3). 151-158.

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวสุภัทนี ชุนสิงห์สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

คุณวุฒิ

ปริญญา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2560
ปริญญาโท	รป.ม.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2554
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2550

ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และ 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ไพจิตร เลพล, วุฒิพงศ์ บัวซ้อย และสุภัทนี ชุนสิงห์สกุล. (2567). มาตรการการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินราชพัสดุในเขตตำบลแคมป์สน อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารการบริหารปกครอง*. 13(1). 206-224.

สุภัทนี ชุนสิงห์สกุล. (2566). บทบาทภาวะผู้นำในการสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์ *วารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์ Journal of MCU Buddhapanya Review*.8(5). 138-152.

สุภัทนี ชุนสิงห์สกุล และพรดนัย วัชรธนพัฒนธาดา. (2565). คุณภาพชีวิตที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานในสถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของพนักงานโรงงานอุตสาหกรรมแห่งหนึ่งในจังหวัดพิจิตร. *วารสาร มจร การพัฒนาสังคม*.7(2). 248-267.

ภาคผนวก ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารและจัดการสาขาใดสาขาหนึ่งที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาที่เปิดสอน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตาม ประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชา ของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา ดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน สาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนด เรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรโดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ใน ดุลพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการ บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลา ที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น หลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา กำหนด

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่าง มหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก หน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลพินิจ ของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทที่ได้คุณภาพ ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๕ ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๕.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์ การกำหนดชื่อปริญญาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๖ การบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ ให้คณะมีอำนาจในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๙ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยมีดังนี้

๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๙.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้าง และประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร

๑๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษา รายวิชาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๐.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ การจัดการศึกษา

๑๑.๑ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมหาวิทยาลัยเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

กรณีที่มหาวิทยาลัยได้จัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของผู้เข้าศึกษาคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมตามระบบทวิภาค ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต มุ่งเน้น การพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญ

ในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปรัชญากระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

(๒) หลักสูตรปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก กรณีผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาตรี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับกรณีผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหา ความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปรัชญากระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการ และวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก

๑๑.๓ การคิดหน่วยกิตในระบบทวิภาค ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๗) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หรือหลักสูตรควมระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ไม่ว่าจะเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชา ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด และต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิของทั้งสองปริญญานั้น

ข้อ ๑๓ หลักสูตรการศึกษาแต่ละระดับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และสาขาวิชา
- (๒) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๓) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- (๔) การจัดกระบวนการเรียนรู้
- (๕) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

- (๖) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- (๗) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- (๘) การประกันคุณภาพหลักสูตร
- (๙) ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร
- (๑๐) รายการอื่นตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยต้องมีระบบการประกันคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้จริงของทุกหลักสูตรการศึกษาในแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และติดตามประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าวที่สามารถติดตามตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล และนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิดังกล่าว ทั้งนี้ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๕ ให้ใช้มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ในการจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา มหาวิทยาลัยต้องบริหารจัดการหลักสูตร และออกแบบกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล โดยต้องแสดงถึงพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แตกต่างกันตามระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๑๗ มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา มี ๔ คุณวุฒิ ได้แก่ คุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต คุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง คุณวุฒิปริญญาโทและคุณวุฒิปริญญาเอก

ข้อ ๑๘ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาต้องมีอย่างน้อย ๔ ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) ด้านความรู้
- (๒) ด้านทักษะ
- (๓) ด้านจริยธรรม
- (๔) ด้านลักษณะบุคคล

รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๙ การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ๗ -

หมวดที่ ๒

การควบคุมคุณภาพ

ข้อ ๒๐ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีการจัดการบริหารงานโดยมีงานบัณฑิตศึกษาทำหน้าที่บริหารงานของบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๒๐.๒ เสนอแผนการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาโดยการประสานงานกับคณะ

๒๐.๓ เสนอระเบียบหรือประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

๒๐.๔ ประสานงานจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ กับคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒๐.๕ กลับกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๐.๖ จัดทำคำของบประมาณตามนโยบายการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย

๒๐.๗ ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนางานบัณฑิตศึกษาต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

๒๐.๘ ประสานการพัฒนาอาจารย์ในสาขาต่าง ๆ กับคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

๒๐.๙ ภารกิจอื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๒๑.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

๒๑.๒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

๒๑.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา

การประชุมคณะกรรมการให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒๒.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานฝ่ายวิชาการ หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ

(๓) คณบดีที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ

(๔) ตัวแทนประธานกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการตาม (๔) และ (๕) ที่ผ่านการดำเนินการสรรหาตามประกาศ
ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้นำเสนอชื่อขออนุมัติ
ต่อมหาวิทยาลัย และกรรมการดังกล่าวให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

๒๒.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) วางนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๒) พิจารณาเสนอและจัดสรรงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา
- (๓) กำกับมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น พิจารณาหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา การรับนักศึกษา และการสำเร็จการศึกษา เป็นต้น
- (๔) วางแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหาร และดำเนินงานจัดการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงาน
เพื่อพัฒนางานบัณฑิตศึกษาต่อมหาวิทยาลัย
- (๖) อนุมัติการสำเร็จการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยมีองค์ประกอบและ
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒๓.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ประกอบด้วย

- (๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาที่เปิดสอน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนสาขาวิชาที่เปิดสอน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒๓.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินตามนโยบายและแผนงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการ
- (๓) ดูแลมาตรฐานการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๔) จัดทำแผนการเปิดสอนหลักสูตรต่าง ๆ และจัดทำแผนการรับนักศึกษา
ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๕) พิจารณากลับกรองเพื่อเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ
อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์

- (๖) อนุมัติผลการเรียนและควบคุมมาตรฐานทางวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา โดยมีองค์ประกอบและ
อำนาจหน้าที่ดังนี้

๒๔.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา ประกอบด้วย
 (๑) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา
 (๒) อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวนตามที่มาตรฐานการศึกษาระดับ
 บัณฑิตศึกษา ได้กำหนดไว้

(๓) เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขา โดยเลือกจาก (๒)

๒๔.๒ อำนาจหน้าที่

(๑) ประสานการบริหารงานบัณฑิตศึกษา

(๒) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของสาขา
 โดยไม่ขัดต่อนโยบายที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการร่างหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียด
 ของหลักสูตร รายวิชาและการประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาวิชา เสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
 ประจำคณะ และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๔) เสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบและเหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการ
 บัณฑิตศึกษาประจำคณะและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พิจารณานำเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นอาจารย์
 ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(๕) เสนอเกณฑ์เกี่ยวกับการรับนักศึกษา การสอน การวิจัย การจัด
 ตารางสอน การจัดการสอบในระดับบัณฑิตศึกษาของสาขา

(๖) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบ
 การค้นคว้าอิสระ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณี

(๗) ควบคุมมาตรฐานการศึกษาในสาขาที่รับผิดชอบ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๕ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา

๒๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๒๕.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมี
 ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับ
 การเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง
 ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๕.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ
 ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ
 มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการ
 ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่าง
 น้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตหลักสูตรกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำ
 หลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์
 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
 หลักสูตรที่มันให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการไป

๒๕.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มี ความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ที่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒๕.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๕.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับ การเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตหลักสูตรกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำ หลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการต่อไป

๒๕.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าใน สาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้นต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิตะดับปริญญาเอก ที่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๕.๓ ปริญญาโท

๒๕.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๕.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตหลักสูตรกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณีไป

๒๕.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๕.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๕.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ที่ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่องภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๕.๔ ปริญญาเอก

๒๕.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒๕.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตหลักสูตรกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณีไป

๒๕.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๕.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๕.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๒๖ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒๖.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๖.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๖.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๒๗ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรโดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๒๘ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวดที่ ๓

การเข้าศึกษาและการรายงานตัวเข้าศึกษา

ข้อ ๒๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒๙.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๙.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๒๙.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๙.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การรับเข้าศึกษา

ระเบียบการสมัคร หลักฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และจำนวนนักศึกษาที่รับในแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๓๑ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย ต้องนำหลักฐานมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามวันและเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

หมวดที่ ๔

การลงทะเบียนวิชาเรียน การโอนผลการเรียน และการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๓๒ การลงทะเบียนวิชาเรียน

๓๒.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียน ตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๒.๒ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

๓๒.๒.๑ การลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

๓๒.๒.๒ การลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิตและไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

๓๒.๒.๓ การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

๓๒.๓ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา

๓๒.๔ นักศึกษาที่เรียนวิชาครบหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษา

ที่ลาพักการศึกษาต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ

ข้อ ๓๓ การเพิ่ม การถอนรายวิชา

๓๓.๑ การขอเพิ่มรายวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ

๓๓.๒ การขอถอนรายวิชาเรียน จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ เมื่อได้รับอนุมัติการถอนรายวิชาแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีบทบันทึกลงในใบรายงานผลการศึกษา

กรณีการเพิ่มและการถอนรายวิชาที่บัณฑิตศึกษากำหนดอยู่ในระยะเวลาก่อนที่จะมีสอบปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ และมีเหตุอันควรที่ทำให้ได้รับการอนุมัติให้ถอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ผลการศึกษาในรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษาโดยมีบทบันทึกอักษร “W” ในช่องผลการเรียน

ข้อ ๓๔ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ การเทียบหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศกับหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีหลักการดังต่อไปนี้

๓๕.๑ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศต้องได้รับการรับรองมาตรฐานตามกฎหมายของประเทศนั้น หรือได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ หรือวิชาการของประเทศนั้น

๓๕.๒ เป็นหลักสูตรที่มีมาตรฐานเทียบได้กับมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๓๖ การเทียบหลักสูตรการศึกษาที่จัดโดยองค์กรวิชาชีพ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน กับหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีหลักการดังต่อไปนี้

๓๖.๑ หลักสูตรการศึกษาที่ขอเทียบต้องจัดโดยองค์กรวิชาชีพ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน ที่มีวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจในการจัดหลักสูตรดังกล่าว

๓๖.๒ เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีมาตรฐานเทียบได้กับมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๓๗ การเปลี่ยนสาขาวิชาอาจกระทำได้ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยนักศึกษาผู้ขอเปลี่ยนสาขาวิชาต้องเรียนในสาขาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ โดยต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรสาขาวิชา

หมวดที่ ๕

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๘ การประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๖

การลาพักการศึกษา การรักษาสุขภาพ การลาออก การพ้นสภาพนักศึกษา และการขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๙ การลาพักการศึกษา การรักษาสุขภาพ การลาออกของนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๗

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๐ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามคุณวุฒิ มีดังนี้

๔๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

๔๐.๒ ปริญญาโท

๔๐.๒.๑ แผน ๑ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๒๕.๓.๔ โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๒.๒ แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๔๐.๓ ปริญญาเอก

๔๐.๓.๑ แผน ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๒๕.๔.๔ ทั้งนี้จะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่องหรือ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

๔๐.๓.๒ แผน ๒ ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสำเร็จการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๒๕.๔.๔ ทั้งนี้จะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วยองค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่มและความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๔๑ การดำเนินการตามข้อ ๔๐ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดแนวปฏิบัติ โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๒ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

การออกใบปริญญาและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชาและชื่อรายวิชาให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรองพร้อมทั้งระบุหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

- ๑๙ -

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ซึ่งได้ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับโดยอนุโลมไปพรากก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะได้มีการออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๔ ให้มหาวิทยาลัยออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ออกก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๕ ยังคงใช้บังคับ โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะได้มีการออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ภาคผนวก จ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการรับโอน
และการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
จากสถาบันการศึกษาอื่น พ.ศ. 2556



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง การรับโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงได้ออกประกาศเรื่อง การรับโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. ๒๕๕๖ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “การรับโอนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ

ข้อ ๓ การรับโอนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ นักศึกษาต้องผ่านการคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือกตามกระบวนการและเงื่อนไขของทางมหาวิทยาลัย

๓.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ขอรับโอน ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรสาขาวิชา คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากทางมหาวิทยาลัย

ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรับโอนต่องานบัณฑิตศึกษาก่อนวันกำหนดลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔ การเทียบโอนหน่วยกิต ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๔.๑ รายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยไม่นับหน่วยกิตของการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ และวิชาความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขของบัณฑิตศึกษา

๔.๒ แต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต จะต้องมีความหมายคะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ทั้งระดับมหาบัณฑิต และระดับดุษฎีบัณฑิต และเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๔.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากทางมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจะนำมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตด้วย

๔.๔ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนในแต่ละรายวิชาต่อบัณฑิตศึกษา ก่อนวันลงทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

ข้อ ๕ นักศึกษาซึ่งเคยเรียนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย และได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๘.๕ , ๒๘.๖ และ ๒๘.๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว เมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้สามารถขอเทียบโอนหน่วยกิตหรือผลการเรียนที่เคยศึกษาไว้เดิมได้ โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑ เทียบโอนหน่วยกิตหรือผลการเรียนในรายวิชาได้ไม่เกินสองในสาม ของจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตร โดยไม่นับหน่วยกิตของการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ในหลักสูตร และรายวิชาที่เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขของทางมหาวิทยาลัย

๕.๒ แต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตหรือผลการเรียน ต้องมีคะแนนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ทั้งระดับมหาบัณฑิต และระดับดุษฎีบัณฑิต และเป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

ข้อ ๖ อธิการบดีมีอำนาจในการสั่งการเพื่อให้ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ดร. เปื้อง จันตา)

อธิการบดี

ภาคผนวก ฉ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และ
การจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อยอมรับการจัดการเรียนการสอนด้วย
ระบบชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัด
การเรียนการสอนด้วยระบบชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานและคุณภาพตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ข้อ ๕ และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบในชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ การจัดเรียนการสอนและการสอบมี ๒ ระบบ ดังนี้

๔.๑ การจัดการเรียนการสอนและการสอบในระบบชั้นเรียนให้ใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการสอบผ่านระบบชั้นเรียนเป็นหลัก ทั้งนี้ หากมีเหตุจำเป็นอันสมควร ให้มีการจัดการเรียนการสอนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระดับหลักสูตรไม่เกินกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร ซึ่งไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม และระดับรายวิชา ระยะเวลาไม่เกินกว่าร้อยละ ๖๐ ของระยะเวลาในการจัดการเรียนรู้ของรายวิชานั้น ๆ และปรับวิธีการวัดประเมินผลให้สอดคล้องกับสถานการณ์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและของหลักสูตร เพื่อให้การจัดการศึกษามีความต่อเนื่องและมีให้เกิดผลกระทบต่อนักศึกษา

๔.๒ การจัดการเรียนการสอนและการสอบในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการสอบผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับหลักสูตรต้องเกินกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร ซึ่งไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาการฝึกงานหรือ

/การฝึกภาคสนาม...

การฝึกภาคสนาม และระดับรายวิชาระยะเวลาต้องเกินกว่าร้อยละ ๖๐ ของระยะเวลาในการจัดการเรียนรู้ของรายวิชานั้น ๆ และปรับวิธีการวัดประเมินผลให้สอดคล้องกับสถานการณ์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและของหลักสูตร เพื่อให้การจัดการศึกษามีความต่อเนื่องและมีให้เกิดผลกระทบต่อนักศึกษา ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้ ๖ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านศาสตร์การสอนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้
- ๒) ด้านการออกแบบเนื้อหา
- ๓) ด้านการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้
- ๔) ด้านการออกแบบการวัดและประเมินผล
- ๕) ด้านความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ๖) ด้านความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและทรัพยากรการศึกษา

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๕ การพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตรสามารถกำหนดการจัดเรียนการสอนและการสอบได้ทั้ง ๒ ระบบ โดยรวมอยู่ในเล่มเดียวกันและใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดียวกัน โดยแยกหมู่เรียนตามระบบการจัดการศึกษา ทั้งแผนการรับนักศึกษา กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละระบบให้ชัดเจน

ข้อ ๖ การจัดการเรียนการสอนรายวิชาในกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม สหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์ ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา หรือการฝึกงานทุกรูปแบบให้หลักสูตร/สาขาวิชาให้ดำเนินการในรูปแบบปกติ หรือปรับเปลี่ยนแผนการเรียน ระยะเวลา หรือกิจกรรมที่เหมาะสมทดแทน โดยให้คงความครบถ้วนของการวัดสมรรถนะ และผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๗ การใดที่ได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนและการสอบ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบในชั้นเรียนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนวันที่ประกาศนี้บังคับใช้ ให้ดำเนินการต่อไปจนจบปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
อธิการบดี

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ

รายละเอียดองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖ ด้าน

๑. “**ด้านศาสตร์การสอนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้**” หมายถึง รูปแบบ วิธีการและกลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ที่หลักสูตรและรายวิชาเลือกใช้ ซึ่งสอดคล้องและเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้กับ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เลือกใช้ ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา ซึ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะ บุคคล โดยมีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเสริมสร้างศาสตร์การสอนให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น เน้นการเรียนรู้เชิงรุก กิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เน้นปฏิสัมพันธ์ และการประเมินตามสภาพ จริง

๒. “**ด้านการออกแบบเนื้อหา**” หมายถึง รูปแบบของเนื้อหาที่นำมาจัดการเรียนรู้ซึ่งอาจอยู่ใน รูปแบบออนไลน์ และแบบชั้นเรียนที่เหมาะสมและตอบโจทย์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและรายวิชา โดยรูปแบบของเนื้อหา ได้แก่ วิชาที่เน้นการบรรยาย วิชาที่เน้นการฝึกปฏิบัติ วิชาที่เน้นการอภิปราย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดรูปแบบการเรียนการสอน ซึ่งมีเกณฑ์ขั้นต่ำในการจัดการเรียน การสอนแบบบรรยายและหรือแบบปฏิบัติใน ๒ รูปแบบ คือ (๑) การจัดการเรียนการสอนแบบประสานเวลา ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และ (๒) การจัดการเรียนการสอนแบบไม่ประสานเวลาผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ อาจอยู่ในรูปแบบการบันทึกที่สามารถรับชมล่วงหน้าหรือย้อนหลังได้

โดยทั้งสองรูปแบบนี้ผู้สอนจะต้องมีการจัดเตรียมและออกแบบเนื้อหาความรู้ที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีการออกแบบเนื้อหาเป็นหน่วยย่อย ระบุโมดูลที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และ สอดคล้องกับหลักจิตวิทยาการเรียนรู้ และมีการถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ผ่านการใช้ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้

“**การจัดการเรียนการสอนแบบประสานเวลา**” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนผ่าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อให้เกิดความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ในเรื่องของสถานที่ โดยผู้เรียนและผู้สอนสามารถอยู่ต่างสถานที่กัน แต่สามารถโต้ตอบ มีปฏิสัมพันธ์ และให้ผลป้อนกลับได้ในเวลาเดียวกันได้ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

“**การจัดการเรียนการสอนแบบไม่ประสานเวลา**” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนผ่าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อให้เกิดความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ทั้งในเรื่องของเวลาและสถานที่ โดยผู้สอนจัดเตรียมเนื้อหา กิจกรรม และการวัดประเมินผล สำหรับให้ผู้เรียนสามารถเข้ามาเรียนรู้ในเวลา ที่สะดวก และเรียนรู้ได้ตามอัตราการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสม

๓. “**ด้านการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้**” หมายถึง กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกที่เปิดโอกาสให้ ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ในการเรียนมากขึ้น และผู้สอนมีบทบาทในการสร้างความยืดหยุ่นผูกพันกับการเรียน และ ให้ผลป้อนกลับเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายมาใช้ในการ จัดรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้นความสนใจและสร้างแรงจูงใจในการเรียน โดยมีเกณฑ์ขั้นต่ำใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๒ รูปแบบ คือ (๑) การจัดการเรียนการสอนแบบประสานเวลาผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ (๒) การจัดการเรียนการสอนแบบไม่ประสานเวลาผ่านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ

ทั้งนี้ ให้เน้นการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนความสามารถของผู้เรียนทั้งการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล หรือการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียน โดยคำนึงถึงความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีของผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญ

๔

ควบคู่กับการเลือกใช้วิธีสอน และเครื่องมือออนไลน์ที่เหมาะสมก่อนตัดสินใจเลือกใช้การจัดการเรียนการสอนแบบประสานเวลาหรือไม่ประสานเวลา เพื่อให้ผู้เรียนมีความยืดหยุ่นในการเรียนรู้และสามารถบริหารจัดการเวลาในการเรียนได้

๔. “ด้านการออกแบบการวัดและประเมินผล” หมายถึง การประเมินผลที่ครอบคลุมทั้ง การประเมินเพื่อตัดสินผล และการประเมินเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการตรวจสอบและประเมินตนเองและการประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับสำหรับนำมาปรับปรุงทั้งวิธีการสอนและวิธีการเรียนรู้ โดยพิจารณาเลือกใช้ทั้งการประเมินระหว่างการเรียนรู้เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ และการประเมินตัดสินผล มีเกณฑ์ขั้นต่ำ ดังนี้

๑) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพในการประเมินผล ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

๒) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของผู้เรียน

๓) มีการจัดรูปแบบการประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินจากภาระงาน การประเมินจากกระบวนการทำงานของผู้เรียน ซึ่งอาจใช้เทคนิคการประเมินตนเองของผู้เรียน หรือให้เพื่อนในชั้นเรียน ช่วยประเมินร่วมด้วย

๕. “ด้านความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้” สถาบันอุดมศึกษาต้องมีความพร้อมในด้าน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ครบถ้วนเพียงพอ หลากหลาย ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีเกณฑ์ขั้นต่ำ คือ (๑) ทรัพยากรการเรียนรู้ ต้องครอบคลุมและส่งเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (๒) ทรัพยากรการเรียนรู้ต้องเป็นไปตามหลักจริยธรรม ลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแสดงกระบวนการผลิตและการจัดทำที่มีคุณภาพ (๓) ทรัพยากรการเรียนรู้ต้องส่งเสริมการเรียนรู้ให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง ๔ ด้าน ที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน มีความหลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาในหลักสูตร และ (๔) ทรัพยากรการเรียนรู้ต้องได้รับการวัดความสำเร็จอย่างน้อยใน ๓ ด้าน ตามที่ได้กำหนดในข้อ ๖ ของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. “ด้านความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และทรัพยากรการเรียนรู้” สถาบันอุดมศึกษาต้องมีความพร้อมด้านอุปกรณ์เทคโนโลยี ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ มีเกณฑ์ขั้นต่ำ คือ สถาบันอุดมศึกษาต้องมี (๑) ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้ (๒) ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และ (๓) ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น โดยสิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอ หลากหลาย ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ใช้งานง่าย และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทั้งนี้ให้พิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาความพร้อมตามข้อ ๖ ของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง ๔ ด้านที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เพื่อเป็นหลักประกันว่านักศึกษาจะได้รับบริการการศึกษาที่ดี สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและมาตรฐานและส่งเสริมการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ฯ
คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายในและภายนอก



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) และให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๕๓๒/๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย ศรีทศ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร กิจจารักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพิศ สายบุญขึ้น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินงานยกร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ประสานผู้ทรงคุณวุฒิ กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ ๒๘๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) และให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การจัดทำสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๕๓๒/๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชัย ตรีเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร กิจจาร์ักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพิศ สายบุญขึ้น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ประสานวิทยาการ กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในการวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|--|--|
| ๒.๑ อาจารย์ ดร.นิคม โยภัญญา | รองอธิการบดีกิจการพิเศษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จ.ส.อ.ดร.จุฬา เจริญวงศ์ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชาการเมืองเพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบูรณ์ |

๒

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สنجใจ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ ๒๘๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) และให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การจัดทำสูตรดังกล่าวมีความถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่ ๑๕๓๒/๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกชัย ตรีเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนั่นใจ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร กิจจารักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพิศ สายบุญขึ้น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ประธานวิทยากร กำกับดูแล อำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว ๆ เพื่อให้การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในการวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|--|--|
| ๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท วงษ์วัฒนพงษ์ | คณบดีคณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่นมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม |
| ๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม |

๒

มีหน้าที่ ดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ภาคผนวก ซ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตร (ภายในและภายนอก)

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายใน)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

ในการประชุม เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย ตริทศ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร กิจจารักษ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. อาจารย์ ดร.นิคม โยกัญญา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เครือวัลย์ อินทรสุข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย ตริทศ ได้กล่าวถึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานของสถาบันการอุดมศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ สรุปได้ดังนี้

1. ควรพัฒนารายวิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิธีสอนของตนเองการใช้สื่อออนไลน์สมัยใหม่ เช่น virtual classroom flip classroom applications
2. หลักสูตรปัจจุบันมีการแบ่งส่วนรายวิชาที่ละเอียดเกินไปทำให้มีรายวิชาจำนวนมาก ควรปรับรายวิชาให้เป็นแบบบูรณาการเนื้อหาความรู้ เพื่อจะได้สามารถพัฒนารายวิชาที่เป็นประโยชน์และมีความน่าสนใจ ดึงดูดผู้เรียนมากขึ้น
3. รายวิชา องค์การและการจัดการภาครัฐ ควรมีการปรับเนื้อหาให้ทันสมัย ควรมีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา โดยมีเนื้อหาใหม่ ๆ
4. การวิจัยเชิงปริมาณ ควรแก้ไขเป็น “การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์”

5. หลักสูตร 2564: เน้นทฤษฎีองค์การ นโยบายสาธารณะ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์
ในรูปแบบดั้งเดิม ควรปรับให้ทันสมัย
6. รายวิชาสัมมนาควรปรับปรุงเนื้อหา ประเด็นให้เข้มข้น
7. ควรปรับปรุงแบบเล่มหลักสูตร ให้สอดคล้องกับการประเมิน แบบ AUN QA ในอนาคต
8. ควรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปี
9. กลุ่มวิชาบังคับ ควรมีการบูรณาการดิจิทัลและนวัตกรรม
10. กลุ่มวิชาบังคับและเลือก ควรมีการปรับเนื้อหาและชื่อวิชาให้ทันสมัย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการ
ของผู้ใช้บัณฑิตที่เน้นเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรม

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)
ในการประชุม เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย ตรีเทศ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร กิจจารักษ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท วงษ์วัฒนพงษ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย ตรีเทศ ได้กล่าวถึงความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานของสถาบันการอุดมศึกษา โดยหลังจากการวิพากษ์หลักสูตรภายใน ๙ ได้มีการปรับแก้ไขแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ สรุปได้ดังนี้

1. ควรมีการปรับรายวิชาสัมมนาให้ทันสมัย สอดคล้องประเด็นที่เปลี่ยนแปลงในสังคม
2. ให้ปรับรายวิชาเป็น ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์
3. ควรมีการเพิ่มข้อมูลสถานการณ์ด้านวิชาชีพจากการเปลี่ยนแปลงการบริหารภาครัฐ
4. ควรมีการเพิ่มเนื้อหา รัฐบาลดิจิทัล หรือ การบริหารเมืองอัจฉริยะ ในรายวิชาที่เหมาะสม
5. การวิจัยขั้นสูงทางรัฐประศาสนศาสตร์ ควรแก้ไขคำอธิบายรายวิชา ให้มุ่งเน้นเฉพาะสถิติขั้นสูง
6. กลยุทธ์การจัดการศึกษา ควรจัดทำตารางใหม่ จำแนกผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตาม มาตรฐานการเรียนรู้ KSAC และควรเพิ่มกลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผลให้สอดคล้องกัน

7. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชากับ PLOs ในวิชาเอกบังคับควรมีส่วนขับเคลื่อน PLO3 และ PLO4 ด้วย

8. ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ควรมีการเพิ่มเติมรายละเอียดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

9. เพิ่มทักษะทางด้าน IT สำหรับการทำงานของผู้บริหาร

10. ควรปรับปรุงรายวิชาขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ให้ร่วมสมัย หลักสูตรไม่ควรจะยึดติดกับทฤษฎีการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM) มากเกินไป

11. การทำวิจัยควรเป็นการศึกษาวิจัยเชิงคุณภาพ มีการศึกษาเจาะลึกในแต่ละเรื่อง และมีการนำเสนอผลงานของตนเองต่อมหาวิทยาลัย และต่างมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการเผยแพร่ งานวิจัย

12. ควรมุ่งเน้นการใช้วิจัยเป็นเครื่องมือสร้าง "นวัตกรรมนโยบาย" หรือ "ข้อเสนอเชิงนโยบาย" ที่นำไปใช้พัฒนาท้องถิ่นได้จริง ไม่ใช่แค่การทำวิทยานิพนธ์ตามระเบียบวิธีแบบเดิม

ภาคผนวก ญ
มติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (แบบเวียน)

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (แบบเวียน) วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีมติสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. (ร่าง) หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดีปกครอง ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) (หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดีปกครอง ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) (หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) และปรับแก้ไขที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ

๒. (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

(นางวาสนา สุขประเสริฐ)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา ตรีเทศ)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร

ภาคผนวก ฎ
มติการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (แบบเวียน)
วันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘

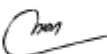
การประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (แบบเวียน) วันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. (ร่าง) หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดีปกครอง ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) (หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดีปกครอง ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) (หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๒. (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)


(นางวานา สุขประเสริฐ)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ สนใจ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ฎ
มติการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย



สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอินทผาลัม ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

จากการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาเรื่อง ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การเมืองการปกครอง และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การเมืองการปกครอง จำนวน ๑ คน และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสน
ศาสตร์จำนวน ๙ คน รวมทั้งหมด จำนวน ๑๐ คน ดังนี้

๑. นางนฤกร กองเงิน
๒. นางสาวเกตุฤดี เพี้ยแก้ว
๓. นางสาวพันธิศรา ภูวนาศรัญญา
๔. นายณัฐวุฒิ ลานจันทร์
๕. นายรัชเศรษฐี วชิรดำรงศักดิ์
๖. นายขวัญโชค นามศรีทวีชัย
๗. นางสาวหทัยา แต่งวัฒนานุกูล
๘. นางสาวจันทร์ทิมา เปอร์ตี
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิวพร คำเพชร
๑๐. นางสาววิริยาภรณ์ ศิริ

และให้นำเข้าคณะกรรมการสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาเสนอการให้ปริญญา ต่อไป

๒. พิจารณาเรื่อง หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)

๓. พิจารณาเรื่อง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) มอบผู้จัดทำหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ไขตามที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอแนะโดยละเอียด และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในครั้ง ถัดไป

๔. พิจารณาเรื่อง รายละเอียดค่าลงทะเบียน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพ ครุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม เห็นชอบ อัตราค่าลงทะเบียน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพ ครุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔)

๕. พิจารณาเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง ปฏิทินวิชาการ หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๔) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ และ ๒/๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง ปฏิทินวิชาการ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ และ ๒/๒๕๖๔

๖. พิจารณาเรื่อง แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) รหัส ๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) รหัส ๖๔

๗. พิจารณาเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง อัตราค่าตอบแทน การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง อัตราค่าตอบแทน การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) มอบ บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) และเสนออธิการบดีลงนาม ต่อไป

๘. พิจารณาเรื่อง หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการจัดการปกครอง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการจัดการ ปกครอง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) มอบผู้จัดทำหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ไขตามที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอแนะโดยละเอียด และให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่วิทยาลัย นานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จังหวัดชลบุรี เพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการในครั้งถัดไป

๓

๙. พิจารณาเรื่อง หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการจัดการปกครอง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการจัดการปกครอง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) มอบผู้จัดทำหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ไขตามที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอแนะโดยละเอียด และให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จังหวัดชลบุรี เพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการในครั้งถัดไป



(อาจารย์ ดร.นิคม โยกัญญา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
รองประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ฐ
มติการประชุมสภาวิชาการ
*แนบเอกสาร

ภาคผนวก ๓

มติการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร
ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

*แนบเอกสาร

ภาคผนวก ข
มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย
*แนบเอกสาร